

Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata

székhely: 8000 Székesfehérvár, Városház tér 1.

törzsszám: 726995

adószám: 15726999-2-07

statisztikai számjel: 15726999-8411-321-07

képviseli: Dr. Cser-Palkovics András polgármester

mint megbízó - a továbbiakban: **Megbízó** -

másrészről

SZÉKESFEHÉRVÁR MEGYEI JOGÚ VÁROS POLGÁRMESTERSÉGE	
Dátum:	2021 MÁJ 18.
Szám:	14/22 - 6 / 2021
Előadó:	Kovács András
Előirat:	

Székesfehérvári Városfejlesztési Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

székhely: 8000 Székesfehérvár, Irányi Dániel utca 4.

cégjegyzékszám: 07-09-015838

adószám: 14625651-2-07

képviseli: Guti Péter ügyvezető

mint megbízott a továbbiakban: **Megbízott**, jelen megbízási szerződést kötő felek a továbbiakban együtt: **Felek** - között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. Előzmények

1. Jelen szerződés alapja Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzat Közgyűlésének 203/2021. (III.25.) számú határozata.
2. A TOP-6.2.1-16-SF1-2020-00005 azonosító számmal támogatott európai uniós projekt keretében Megbízó a székesfehérvári Rákóczi utcai Óvoda Mancz János Tagóvodája, Székesfehérvár, Rákóczi u. 28. szám alatti épületének belső átalakításával bölcsőde kialakítására vonatkozó feladatokat valósít meg.
3. Jelen megbízási szerződés kapcsolódik a Megbízónak a Mancz János bölcsőde kialakítása tárgyú, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 112. § (1) bekezdés b) pontja szerinti nyílt közbeszerzési eljárása eredményeképpen megkötendő vállalkozási szerződéséhez (a továbbiakban: Vállalkozási szerződés).
4. A Vállalkozási szerződés szerinti építőipari kivitelezés kizárólag műszaki ellenőrzés mellett valósulhat meg. Tekintettel arra, hogy a bölcsőde kialakításához kapcsolódó építménygépész és épületvillamossági műszaki ellenőri tevékenységet a Megbízó a kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társasága útján is képes ellátni, így a műszaki ellenőri feladatokkal Megbízottat bízza meg.
5. Felek rögzítik, hogy az alább felsorolt dokumentumok a szerződéssel együtt értelmezendők, azzal együtt olvasandók:

- a) Megbízónak a 2021. január 20. napján kelt, 14/22-2/2021. számú ajánlattételi felhívása.
- b) Megbízott a 2021. január 26. napján kelt ajánlata (a továbbiakban: Ajánlat),
6. Felek rögzítik, miszerint az I.5. pontban meghatározott dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra jelen szerződéshez, azonban azok tartalma a Felek számára teljes körűen ismert és kötelező.
7. Megbízott nyilatkozik, hogy az Ajánlatot a I.5. pontban részletesen felsorolt dokumentumok együttes figyelembevételével alakította ki.

II. Megbízási szerződés tárgya

1. A Megbízó megbízza a Megbízottat a TOP-6.2.1-16-SF1-2020-00005 azonosító számú projekt keretében megvalósuló, a székesfehérvári Rákóczi utcai Óvoda Mancz János Tagóvodája, Székesfehérvár, Rákóczi u. 28. szám alatti épületének belső átalakításához (a továbbiakban: **Kivitelezés**) kapcsolódó építménygépész és épületvillamossági műszaki ellenőri tevékenység ellátásával (a továbbiakban: **Műszaki ellenőrzés**), az I.5. pontban meghatározott dokumentumokban, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően.
2. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a megbízást jelen szerződésben foglaltak, továbbá az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvényben (a továbbiakban: Étv.), valamint az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX.15.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormányrendelet) 16. §-ában foglalt előírások és feladatok, az építésügyi és építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Tev. rendelet) 21. § (3) - (5) bekezdéseiben, továbbá a vonatkozó jogszabályokban foglaltak betartásával, maradéktalan teljesítésével köteles ellátni.
3. Megbízott a megbízást elfogadja, és egyben kijelenti, hogy rendelkezik a Műszaki ellenőrzés ellátásához szükséges szakértelemmel, valamint mindazon jogosultsággal és felhatalmazásokkal, amelyek a jelen szerződés megkötését és teljesítését lehetővé teszik.
4. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy Megbízottat a Kivitelezést megvalósító generálkivitelező személyéről (a továbbiakban: **Kivitelező**) tájékoztatja, és Megbízott részére átadja a Vállalkozási szerződés egy eredeti példányát.
5. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Műszaki ellenőrzést a Kivitelezési szerződésre, dokumentumokra, engedélyekre figyelemmel köteles elvégezni.
6. **Teljesítés ideje:** Megbízott köteles a Műszaki ellenőrzést a Vállalkozási szerződés teljesítési határidejéhez igazodóan, a teljes Kivitelezés befejezési határidejéig ellátni azzal, hogy Megbízott ezt követően is köteles közreműködni az utó-felülvizsgálati eljárás lefolytatásában és a Megbízói igények érvényesítésében. A Kivitelezés teljesítési határideje a munkaterület átadástól számított 6 hónap.
7. **Teljesítés helye:** 8000 Székesfehérvár, Rákóczi u. 28. szám alatti 8810 és 8800/14 helyrajzi számú ingatlan.

III. Megbízott jogai és kötelezettségei

1. A Megbízott az épületgépészeti és épületvillamossági Műszaki ellenőrzés körében különösen az alábbi feladatokat köteles ellátni:

- Az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének ellenőrzése az **épületgépész és épületvillamos kivitelezési dokumentáció** alapján.
- Az **organizációs** egyeztető tárgyaláson való részvétel.
- A **munkaterület átadás-átvételi eljárásában való részvétel.**
- A **koordinációs egyeztetéseken való részvétel**, szükség szerinti rendszerességgel. **Koordinációs egyeztetések összehívása a szakági feladatokkal kapcsolatban** a Megbízó és az aktuálisan érintett szervek bevonásával, azok lebonyolítása, jegyzőkönyv készítése a szakági munkák tekintetében, illetve azok megküldése a Megbízó részére. Az építész műszaki ellenőr által összehívott koordinációs egyeztetéseken számot kell adni a munkák előrehaladásáról, az elvégzett és a következő hetekben végzendő munkákról, az ütemtervről, valamint a minőségbiztosításról (mérések, eredmények).
- Munkaterület ellenőrzése. A Kivitelezési munkák során a helyszínen történő jelenléti kötelezettség, a szerződés időtartama alatt szükség szerint (átlagosan legalább heti 2 alkalommal). Az ellenőrzésekről, az észrevételeket az elektronikus építési naplóban kell rögzíteni a Kormányrendelet 16.§-ban előírtak szerint.
- A Kivitelezés terv szerinti **megvalósításának**, valamint a minőségi- illetve mennyiségi követelményeknek való **megfelelés** ellenőrzése. Kivitelezéshez kapcsolódó tevékenységek **szabályszerűségének** ellenőrzése.
- Az építési naplóban foglaltak ellenőrzése. A hibák hiányosságok és eltérések **feltüntetése** az építési naplóban.
- Építéstechnológiai, minőségbiztosítási és minőségtanúsítási tervek esetleges **elbírálása és jóváhagyása.**
- Amennyiben releváns, az érintett Kivitelező által készített **részlettervek felülvizsgálata.**
- Az **eltakarásra kerülő munkarészek**, eltakarásra kerülő elkészült szerkezetek, alapszerelések takarás előtt egyeztetett időpontban történő ellenőrzése, és dokumentálása (pl. fotódokumentáció). Kivitelező köteles az eltakarásra kerülő munkarészeknél az eltakarást megelőző három nappal korábban Megbízót és a műszaki ellenőrt értesíteni. Az eltakarás csak a Megbízott jóváhagyásával, az építési naplóban történő bejegyzéssel történhet meg.
- Az **organizációs tervek aktualizálásának** ellenőrzése.
- A műszaki, illetve gazdasági szükségességből indokolt tervváltoztatásokkal kapcsolatos javaslatok megtétele Megbízó részére. Műszaki kérdésekben Megbízó döntéseinek előkészítése. Műszaki-szakmai vélemény, állásfoglalás készítése a Kivitelezés során felmerülő esetleges viták rendezésére.
- **Rendkívüli helyzetben** 2 órán belül helyszínen meg kell jelenni.
- Szakági műszaki **összefoglaló és kimutatás készítése** munkarészenként a

részszámlák és a végszámla kifizetéséhez, illetve projekt előrehaladási jelentésekhez, Beruházási Irodával egyeztetve. A pénzügyi elszámolások, felmérések ellenőrzése.

- A Vállalkozó számlájához kapcsolódó, a Megbízó teljesítésigazolásának alapját képező műszaki ellenőri jegyzőkönyv kiállítása, melynek tartalma:
 - a teljesített kivitelezési munkák meghatározása, mennyisége és minősége, a teljesítés időpontja,
 - a teljesítésigazolás alapján számlázható összeg,
 - a Vállalkozási szerződésben meghatározott vállalkozói díj és a teljesítésigazolásban megjelölt számlázható összeg eltérése esetén az eltérés indoklása.
- Annak ellenőrzése, hogy a Kivitelezés az ütemterv szerint halad-e. Eltérés esetén Megbízó tájékoztatása mellett azonnali intézkedés a Kivitelező felé, melynek során tájékoztatni kell az eltérésről, valamint felszólítani a határidőn belüli teljesítéshez szükséges lépések megtételére.
- Pótmunka és többletmunka igények esetén annak szükségességéről állásfoglalás kialakítása, javaslatétel Megbízó részére.
- A Kivitelező készre jelentése alapján, a Megbízó által kijelölt időpontra a helyszíni átadás-átvételi eljárások megszervezésében való részvétel az építész műszaki ellenőrrel együttesen, illetve az eljárások összehívása és azok lefolytatása.
- **A műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatása.**
- A műszaki átadás-átvételi eljárás elindításához az alábbi feladatok elvégzése:
 - Egyes szerkezetek műszaki **teljesítmény-jellemzőinek ellenőrzése**, a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése.
 - A beépített berendezések **teljesítmény nyilatkozatai** meglétének és megfelelésségének ellenőrzése.
 - A kiállított és aláírt jegyzőkönyvek – Kivitelező által megküldött teljesítésről szóló értesítés kézhezvételétől, illetve az átadás-átvételi eljárás lezárásától számított tizenöt munkanapon belül – a Megbízó részére történő megküldése.
- A műszaki átadás-átvételi eljárás elindításához az alábbi, a Kivitelező által szolgáltatandó **dokumentumok** áttanulmányozása, jóváhagyása a Megbízó képviselőjének egyetértésével:
 - **Megvalósulási tervek** (javított kiviteli terv, papír és CD alapon), **átadási dokumentáció**, üzemelési és karbantartási utasítás.
 - A közművek vonatkozásában az üzembe helyezéshez szükséges dokumentációk
 - Minősítési dokumentáció.
- **Közreműködés az üzembe helyezési eljárásban,**
- **Az egy éves utó-felülvizsgálati eljárás lefolytatása**, az érintettek meghívásával (Kivitelező, Megbízó). A feltárt hibák kijavításának műszaki ellenőrzése, az elkészült javításokra vonatkozó átadás-átvételi eljárás lefolytatása.
- **Közreműködés a Vállalkozási szerződésben rögzített jótállási időszakon belül a**

Megbízói igények érvényesítésében (kijavítás, biztosíték érvényesítés). A kért javítások ellenőrzése, az elkészült javítás átadás-átvételi eljárásának lefolytatása. A jótállási időszak alatt a felmerülő hibákról szóló hibalista összeállítása, azok kijavíttatása a Kivitelezővel.

- Minden egyéb, a Műszaki ellenőrzésre vonatkozó, különösen a III. pontban hivatkozott jogszabályokban meghatározott feladatok teljes körű ellátása.
- Jelen megbízási szerződés mellékletében megjelölt építész műszaki ellenőrrel **együttműködni** köteles.

2. Megbízott köteles a Műszaki ellenőrzés során a jelen szerződésből eredő feladatait a szakembertől elvárható legmagasabb szakmai színvonalon és gondossággal, a Megbízó érdekeit szem előtt tartva, a jelen szerződésnek és a Megbízó utasításainak, továbbá az alkalmazandó jogi, szakmai, biztonsági és egyéb hatósági előírásoknak megfelelően ellátni.

3. Megbízott köteles a jelen szerződés szerinti feladatainak olyan határidőben eleget tenni, hogy azok biztosítsák a Kivitelezés ütemterv szerinti megvalósulását.

4. Megbízott köteles az észszerűen elvárható legrövidebb időn belül, de minden esetben legfeljebb 2 (kettő) napon belül tájékoztatni a Megbízót a megbízás teljesítésével kapcsolatban felmerülő valamennyi lényeges körülményről, így többek között, amennyiben a Kivitelezés folyamán fizikai akadályok vagy más korlátozó, illetve késedelmet okozó körülmények merülnek fel.

5. Megbízott nyilatkozik, hogy a szerződés megkötésének időpontjára szakmai felelősségbiztosítási szerződést kötött vagy meglévő szakmai felelősségbiztosítási szerződését kiterjesztette. A szakmai felelősségbiztosítás kártérítési limitértéke minimum 5 millió Ft/káresemény és minimum 15 millió Ft/kárév. A szakmai felelősségbiztosítás megkötését igazoló ajánlatot a szerződéskötéskor be kell mutatni, majd a szerződéskötést követő 15 (tizenöt) munkanapon belül a Megbízott köteles a szakmai felelősségbiztosítási kötvényt vagy a meglévő szakmai felelősségbiztosításának kiterjesztését benyújtani a Megbízó részére. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a szakmai felelősségbiztosítást a szerződés hatálya alatt – melybe beleértendő az utó-felülvizsgálati eljárás időtartama is – fenntartja.

IV. Szerződésszegés következményei

Felek rögzítik, hogy amennyiben Megbízott olyan okból, amelyért felelős, a Műszaki ellenőrzéssel kapcsolatos kötelezettségének nem tesz eleget, fontos körülmények építési naplóba való bejegyzését elmulasztja, és szerződésszegését a Megbízó írásbeli felhívása ellenére sem szünteti meg, úgy a Megbízó jogosult jelen szerződést a Megbízotthoz címzett írásbeli nyilatkozattal azonnali hatállyal felmondani. Amennyiben a Megbízott a jelen szerződést felmondta, úgy köteles meghiúsulási kötbért fizetni, melynek mértéke a Megbízási díj 20 %-a.

V. Utasítási, tájékoztatási és értesítési kötelezettség

1. Felek kötelesek egymást tájékoztatni a megbízás ellátásával kapcsolatos minden lényeges körülményről. Amennyiben a Megbízó a Kivitelezőnek utasítást ad, vagy a Kivitelező utasítást kér a Megbízótól, a Megbízott köteles az utasításra vonatkozó javaslatait

és véleményét a Megbízóval közölni. Amennyiben a Kivitelező szerint a kapott utasítás célszerűtlen vagy szakszerűtlen, illetve jogszabályba vagy hatósági előírásba ütközik, a Megbízott köteles erről a Megbízót - véleménye kifejtése mellett - értesíteni és döntését kérni.

2. Megbízott köteles a Megbízó utasításainak betartására, és az előírt feladatok utasítások szerinti elvégzésére. Köteles továbbá a célszerűtlen, vagy szakszerűtlen utasítások esetén a Megbízót erre, illetve ennek következményeire figyelmeztetni. Amennyiben a Megbízó - a Megbízott indokolt figyelmeztetése ellenére - az utasítását fenntartja, akkor a Megbízott az előírt feladatokat a Megbízó utasításai szerint, a Megbízó kockázatára elláthatja.

3. Amennyiben a Kivitelezés során műszaki vagy gazdasági okokból felmerül a tervváltoztatás szükségessége vagy pótmunkára, illetve többletmunkára van szükség, a Megbízott köteles erről a Megbízót haladéktalanul értesíteni, javaslatait írásban megtenni és utasítást kérni.

4. Amennyiben a Megbízott a körülményekből arra a következtetésre jut, hogy a Kivitelezés befejezése előre láthatóan késedelemmel történik, vagy a Kivitelező ilyen tartalmú közléssel él, köteles erről a Megbízót értesíteni és részére a javaslatait írásban megtenni.

5. Amennyiben a Megbízott a körülményekből arra következtet, hogy a Kivitelezés előre láthatóan hibás lesz, az elektronikus építési naplóba ezt - az ok megjelölésével - köteles bejegyezni, és a Megbízóval közölni.

6. Felek rögzítik, hogy közleményeiket írásban – levélben vagy e-mailben - kötelesek egymással közölni. Sürgős szükség esetén a közlés telefonon is teljesíthető, de ezt utóbb írásban is rögzíteni kell.

7. Felek megállapodnak, hogy a Megbízott által a jelen szerződés alapján elkészített valamennyi okirat, dokumentum, adat valóságáért és helyességéért, továbbá a feladatok szerződésszerű és szakszerű teljesítéséért Megbízott teljes körű felelősséget vállal.

8. A Megbízott a Kivitelező részére kizárólag a tények tekintetében tehet jognyilatkozatot. Ténynek tekintendő minden olyan adat, információ, amely a Kivitelezés keretében a Felek között írásban rögzítésre került, vagy ami jelen szerződés IV.6. pontjában rögzített dokumentumból ismert, továbbá az, ami a Megbízó által adott utasításban egyértelműen szerepel.

VI. Megbízási díj

1. Felek rögzítik, hogy a Műszaki ellenőri tevékenység ellátásának díja (a továbbiakban: **Megbízási díj**) összesen **nettó 600.000,- Ft +ÁFA, azaz nettó hatszázezer forint plusz ÁFA, összesen bruttó 762.000,- Ft azaz bruttó hétszázhatvankétezer forint.**

2. Megbízó előleget nem biztosít.

3. Felek megállapodnak, hogy a **Megbízási díj átalánydíj**, amely tartalmazza a szerződésben kifejezetten nem nevesített, de a szerződés teljesítésével kapcsolatban és/vagy

annak alapján felmerülő valamennyi költséget, kiadást, díjat, összeget. Megbízott a Megbízási díjon felül további követelést nem jogosult támasztani.

4. A Megbízási díj az árképzésben felmerült hibák, tévedések esetén Megbízott részéről nem módosítható.

VII. Megbízási díj megfizetése

1. Felek rögzítik, hogy a Megbízott a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás birtokában 3 (három) darab részszámla és 1 (egy) darab végszámla kiállítására jogosult az alábbiak szerint:

- a. **1. részszámla:** a Kivitelezés 25%-os készültségi fokához kapcsolódó, jelen szerződés szerinti műszaki ellenőri feladatok hiánytalan és maradéktalan elvégzése esetén a nettó megbízási díj 25%-ának megfelelő, **nettó 150.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó százötvenezer Forint plusz ÁFA, összesen bruttó 190.500,- Ft, azaz bruttó százkilencvenezer-ötszáz forint összegről,**
- b. **2. részszámla:** a Kivitelezés 50%-os készültségi fokához kapcsolódó, jelen szerződés szerinti műszaki ellenőri feladatok hiánytalan és maradéktalan elvégzése esetén a nettó megbízási díj 25%-ának megfelelő, **nettó 150.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó százötvenezer Forint plusz ÁFA, összesen bruttó 190.500,- Ft, azaz bruttó százkilencvenezer-ötszáz forint összegről,**
- c. **3. részszámla:** a Kivitelezés 75%-os készültségi fokához kapcsolódó, jelen szerződés szerinti műszaki ellenőri feladatok hiánytalan és maradéktalan elvégzése esetén a nettó megbízási díj 25%-ának megfelelő, **nettó 150.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó százötvenezer Forint plusz ÁFA, összesen bruttó 190.500,- Ft, azaz bruttó százkilencvenezer-ötszáz forint összegről,**
- d. **végszámla:** a Kivitelezés műszaki átadás-átvételének sikeres lezárásához kapcsolódó, jelen szerződés szerinti műszaki ellenőri feladatok - ide nem értve az utófelülvizsgálati eljárást és a Megbízói igények érvényesítésében való közreműködést - hiánytalan és maradéktalan elvégzése esetén a nettó megbízási díj 25%-ának megfelelő, **nettó 150.000,- Ft + ÁFA, azaz nettó százötvenezer forint plusz ÁFA, összesen bruttó 190.500,- Ft, azaz bruttó százkilencvenezer-ötszáz forint összegről,**

2. Megbízott tudomásul veszi, hogy a számlák benyújtására kizárólag a Megbízó teljesítésigazolója által kiállított teljesítésigazolások birtokában jogosult. A teljesítésigazolás kiállításának feltétele az adott számlához tartozó műszaki ellenőri feladatok maradéktalan és szerződésszerű teljesítése, valamint a jelen szerződésben rögzített egyéb feltételek megvalósulása.

3. Megbízott a számlákat a teljesítésigazolások kiadását követő 8 (nyolc) napon belül köteles benyújtani Megbízó részére.

4. Megbízó a teljesítésigazolásnak megfelelően a számlákon szereplő összeget a számla kézhezvételtől számított 30 (harminc) napon belül utalja át a Megbízott által kiállított számlán feltüntetett bankszámlaszámra.

VIII. Kapcsolattartás

1. Felek kapcsolattartóira vonatkozó adatokat jelen szerződés melléklete tartalmazza.
2. Megbízó a szerződéses kapcsolattartókra vonatkozó adatkezelési tájékoztatóját a www.szekesfehervar.hu/adatvedelem oldalon tette közzé.
3. Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy az általa megjelölt szerződéses kapcsolattartót tájékoztatja a Megbízó szerződéses kapcsolattartókra vonatkozó adatkezelési tájékoztatójának tartalmáról és elérhetőségéről.
4. Felek kapcsolattartásra kijelölt képviselői jogosultak a Műszaki ellenőrzéssel kapcsolatos minden olyan jognyilatkozat megtételére, amely nem igényli jelen szerződés módosítását.
5. Felek kölcsönösen kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a Műszaki ellenőrzés eredményességét veszélyezteti vagy gátolja. Amennyiben a szerződés teljesítését veszélyeztető vagy gátló körülmény nem a Megbízott érdekkörében merül fel, az akadály elhárítása érdekében Megbízó - amennyiben erre jogosult - haladéktalanul intézkedik, Megbízott pedig közreműködik.

IX. Egyéb rendelkezések

1. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 54. § rendelkezései szerint köteles a költségvetési támogatások lebonyolításában részt vevő és a költségvetési támogatást ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a megfelelő dokumentumok, számlák, a megvalósítást igazoló okmányok, bizonylatok rendelkezésre bocsátásával, valamint a fizikai teljesítés vizsgálatában a helyszínen is segíteni.
2. Megbízott tudomásul veszi, hogy köteles minden feltételt biztosítani a Megbízó ezen kötelezettsége teljesítése érdekében, így köteles az ellenőrző szervezetekkel együttműködni, az ellenőrzést végző szerv képviselőit ellenőrzési munkájukban a fent részletezettek szerint segíteni. A Megbízott kötelezettséget vállal arra, hogy a Műszaki ellenőrzéssel kapcsolatos minden dokumentumot legalább a támogatás elszámolását követő 5 (öt) naptári évig hiánytalanul megőrizz.
3. Megbízott kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.
4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, továbbá a mindenkor hatályos vonatkozó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

5. Felek a szerződés megkötése és teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott értékhatártól függően, első fokon a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

6. Felek képviselői nyilatkoznak, miszerint jogosultak jelen szerződés aláírására, az abban foglalt kötelezettségek vállalására.

Jelen megbízási szerződést - mely 5 (öt) egymással mindenben egyező eredeti példányban készült, és 9 (kilenc) oldalból, valamint 9 (kilenc) fejezetből és 1 (egy) mellékletből áll - Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag aláírták

Székesfehérvár, 2021. április 30.



Székesfehérvár Megyei Jogú Város

Önkormányzata

Dr. Cser-Palkovics András
polgármester
Megbízó

Székesfehérvári Városfejlesztési
Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű

Társaság
Guti Péter ügyvezető
Megbízott