

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

- címer- illetve zászlóhasználat engedélyezéséhez kapcsolódó adatkezeléshez -

I. Adatkezelő megnevezése:

Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)
(8000 Székesfehérvár, Városház tér 1., képviseli: dr. Cser-Palkovics András polgármester,
telefon: +36 (22) 537-100; e-mail: polgarmester@pmhiv.szekesfehervar.hu)

II. Adatvédelmi tisztviselő elérhetőségei:

8000 Székesfehérvár, Városház tér 1., adatvedelem@pmhiv.szekesfehervar.hu

III. A kezelt személyes adatok köre, az adatkezelés célja, jogalapja és időtartama

Az érintett	Az adatkezelés célja	A kezelt személyes adatok	Az adatkezelés jogalapja	Az adatkezelés időtartama
aki Székesfehérvár MJV Önkormányzat Közgyűlésének Székesfehérvár Megyei Jogú Város jelképeinek, valamint a „Székesfehérvár” név használatáról szóló 53/2012 (X.17.) önkormányzati rendeletének 2. mellékletén címer- illetve zászlóhasználati engedély iránti kérelmet nyújt be papíralapon	címer- illetve zászlóhasználati engedély iránti kérelem elbírálása és engedély kiállítása	név	Az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 Rendelete (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban: GDPR) 6. cikk (1) bekezdés e) pontja és Székesfehérvár Megyei Jogú Város jelképeinek, valamint a „Székesfehérvár” név használatáról szóló 53/2012. (X.17.) önkormányzati rendelet 9.§ (1) bekezdése	kérelem beérkezésétől számított 5 év
		egyéb, a kérelmező által esetlegesen megadott személyes adat		
		lakóhely		
kapcsolattartás az érintettel, az engedély kézbesítése		telefonszám		
		e-mail cím		
aki a fenti kérelmet elektronikus úton, e-Papíron nyújtja be	a fentiekén túl elektronikus kapcsolattartás az érintettel, az engedély kézbesítése	a fentiekén túl az alábbiak: -születési név -anyja neve -születési hely -születési idő	a fentiekén túl az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 18.§-a	

IV. Az Ön adatkezeléssel kapcsolatos jogai:

Önt a személyes adatai kezelésével összefüggésben az alábbi jogok illetik:

1. Hozzáféréshez való jog

Ön jogosult arra, hogy az Önkormányzattól visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e.

Amennyiben ilyen adatkezelés folyamatban van, jogosult arra, hogy tájékoztatást kapjon:

- az adatkezelés céljáról,
- az érintett személyes adatok kategóriáiról,
- a címzettekről, akikkel a személyes adatokat közölték vagy közölni fogják,
- a személyes adatok tárolásának időtartamáról,
- a személyes adatok gyűjtésének módjáról,
- a személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogairól, továbbá
- a személyes adatai kezelésével kapcsolatos jogorvoslati jog gyakorlásának módjáról.

A hozzáféréshez való jog keretén belül az Önkormányzat az adatkezelés tárgyát képező személyes adatok másolatát díjmentesen az Ön rendelkezésére bocsátja. További másolásért az Önkormányzat adminisztratív költségeken alapuló, észszerű mértékű díjat számíthat fel.

2. A helyesbítéshez való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Önkormányzat indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat.

3. A törléshez való jog

Az Ön kérésére az Önkormányzat indokolatlan késedelem nélkül törli a személyes adatokat, ha

- a személyes adatokra már nincsen szükség abból a célból, amelyből azokat az Önkormányzat gyűjtötte vagy más módon kezelte, vagy
- a személyes adatokat jogellenesen kezelte, vagy
- a személyes adatokat jogi kötelezettség teljesítéséhez törölni kell.

4. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Ön jogosult arra, hogy kérésére az Önkormányzat korlátozza az adatkezelést, ha

- Ön vitatja a személyes adatok pontosságát (ez esetben a korlátozás arra az időre vonatkozik, amely lehetővé teszi, hogy az Önkormányzat ellenőrizze a személyes adatok pontosságát)
- ha az adatkezelés jogellenes, és Ön ellenzi az adatok törlését, és ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását, vagy
- az Önkormányzatnak már nincsen szüksége a személyes adatokra adatkezelés céljából, de Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
- Ön tiltakozott az adatkezelés ellen (ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Önkormányzat jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön indokaival szemben).

V. A joggyakorlás menete:

1. A hozzáféréshez, törléshez, helyesbítéshez, az adatkezelés korlátozásához és a hozzájárulás visszavonásához való jog gyakorlása iránti kérelmét az Adatkezelőhöz az I. pontban meghatározott elérhetőségek valamelyikén nyújthatja be.
2. Az Önkormányzat a kérelem beérkezésétől számított legfeljebb egy hónapon belül tájékoztatja Önt a IV. 1-5. pontban foglalt jogok gyakorlása iránti kérelme nyomán hozott intézkedésekről. Szükség esetén, figyelembe véve a kérelem összetettségét és a

kérelmek számát, ez a határidő további két hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Önkormányzat a késedelem okainak megjelölésével a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt.

3. Ha az Önkormányzat nem tesz intézkedéseket az Ön kérelme nyomán, késedelem nélkül, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja Önt az intézkedés elmaradásának okairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.
4. Az Önkormányzat díjmentesen tájékoztatja Önt, és díjmentesen teljesíti kérelmét, de amennyiben kérelme egyértelműen megalapozatlan vagy - különösen ismétlődő jellege miatt - túlzó, az Önkormányzat, figyelemmel a kért információ vagy tájékoztatás nyújtásával vagy a kért intézkedés meghozatalával járó adminisztratív költségekre:
 - a) észszerű összegű díjat számíthat fel, vagy
 - b) megtagadhatja a kérelem alapján történő intézkedést.
5. Az Önkormányzat az Ön kérelmét az Ön **azonosítását követően** tudja teljesíteni.
6. Amennyiben az Önkormányzatnak megalapozott kétségei vannak a IV. 1-5. pontban foglalt jogok gyakorlása iránti kérelmet benyújtó természetes személy kilétével kapcsolatban, további, az Ön személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérheti.

VI. Adatfeldolgozók:

Az adatfeldolgozói feladatokat **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala** (Székesfehérvár, Városház tér 1.), az **Önkormányzati Informatika Központ Nonprofit Kft.** (Székesfehérvár, Városház tér 1.), a **Magyar Államkincstár**, a **Magyar Posta Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1138 Budapest, Dunavirág utca 2-6) és a **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (1081 Budapest, Csokonai u. 3.) látja el.

Az Önkormányzat informatikai rendszerét az **Önkormányzati Informatika Központ Nonprofit Kft.** biztosítja, a személyes adatok elektronikus rendszerekben történő tárolása az Önkormányzati Informatika Központ Nonprofit Kft. által üzemeltetett szervereken valósul meg.

A beérkezett kérelmek **ASP IRAT iratkezelő rendszerben** történő iktatása során rögzített adatok adatfeldolgozója az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése és 1. melléklete alapján a **Magyar Államkincstár**.

A **postai úton kézbesített döntések** esetén a kézbesítéshez szükséges név- és lakcímadatok átadásra kerülnek a Magyar Posta Zrt. részére, így ezen adatok adatfeldolgozója a **Magyar Posta Zrt.**

Az **Ügyfélkapun keresztül kézbesített döntések** esetén az adatfeldolgozó az önkormányzati ASP rendszerről szóló 257/2016. (VIII. 31.) Korm. rendelet 2. § (3) bekezdése és 1. melléklete alapján a **NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.**

VII. Egyéb rendelkezések:

A személyes adatok kezeléséről az Önkormányzat adatkezelési nyilvántartást vezet.

VIII. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogorvoslati lehetőségek:

Ön a jogainak megsértése miatt vagy személyes adatai kezelésével összefüggő jogai érvényesítésével kapcsolatban az **Önkormányzathoz**, illetve a **Székesfehérvári Törvényszékhez fordulhat**.

Ön az Önkormányzattal, illetve az adatkezeléssel szemben a **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál** panasszal élhet.

A Hatóság elérhetősége:

Cím: 1055 Budapest, Falk Miksa u. 9-11.,
Levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.,
Telefon: +36 (1) 391-1400
Fax: +36 (1) 391-1410
E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu