

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata** (8000 Székesfehérvár, Városház tér 1., adószám: 15726999-2-07, statisztikai szám: 15726999-8411-321-07, törzskönyvi azonosító: 726995, bankszámlaszám: Raiffeisen Bank Zrt. 12023008-00153647-00100001; képviseli: Dr. Cser-Palkovics András polgármester) mint megbízó – továbbiakban: **Megbízó** –,

másrészről a **"LÉNIA 2" Reklám- és Médiaügynökség Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhely: 8000 Székesfehérvár, Malom utca 1., adószám: 11115586-2-07, cégjegyzékszám: 07-09-003792; képviseli: Hegedűs Ágota ügyvezető) mint megbízott – továbbiakban: **Megbízott**; jelen szerződést kötő felek továbbiakban együtt: **Felek** – között alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

I. Bevezetés

1. Jelen **szerződés alapja** Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesterének **PF-174/2018.** iktatószámú döntése.

2. Megbízó a **„Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés”** megnevezésű TOP 6.1.5-15 kódszámú pályázati felhívásra támogatási kérelmet nyújtott be a Berényi út II. ütemének felújítása tárgyában – továbbiakban: **Projekt** –. A Projekttel kapcsolatban 2016. december 16. napján támogatási szerződés került megkötésre. A Projekt azonosítószáma, megnevezése: **TOP-6.1.5-15-SF1-2016-00002, „Berényi út II. ütem felújítása”**. A Projekt előírt, megvalósítandó tevékenysége a **„Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása”** összhangban a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Kormányrendelettel, valamint a Széchenyi 2020 Kedvezményezett Tájékoztatási Kötelezettségei című útmutatóval és arculati kézikönyvvel **„KTK 2020”** – továbbiakban: **KTK 2020 Útmutató** –.

3. Jelen szerződés Megbízó által a **„Berényi út II. ütem felújítása c. projekthez kapcsolódó kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása”** tevékenység ellátása tárgyában lefolytatott beszerzési eljárás eredményeképpen jött létre. Ennek megfelelően **az alább felsorolt dokumentumok a szerződéssel együtt értelmezendők, azzal együtt olvasandók:**

- a) Megbízó **Ajánlattételi felhívása,**
- b) Megbízott 2018. február 21. napján kelt **ajánlata.**

Felek rögzítik, hogy a jelen pontban meghatározott dokumentumok fizikailag nem kerülnek csatolásra jelen szerződéshez, de azok tartalma Felek számára teljes körűen ismert és kötelező.

4. Felek rögzítik, hogy a Megbízó a „Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosítása” tevékenység ellátásának beszerzését a Projekt támogatási forrásából finanszírozottan, tervezetten utólagosan elszámolva hajtja végre. A támogatás intenzitása 100 %.

II. Szerződés tárgya, teljesítés helye, ideje, tartalma

1. Megbízó megbízza Megbízottat a Projekt keretén belül a „Kötelező tájékoztatás és nyilvánosság” biztosítása érdekében az ahhoz kapcsolódó feladatok ellátásával – továbbiakban: **Feladat** – jelen szerződés I.3. pontjában foglalt dokumentumokban előírt követelményeknek megfelelően, különösen a „Gazdaságfejlesztést és munkaerő mobilitás ösztönzését szolgáló közlekedésfejlesztés” megnevezésű TOP 6.1.5-15 kódszámú pályázati felhívásban szereplő sablonok alkalmazásával.

2. A Feladat ellátása az alábbi részfeladatokat tartalmazza:

2.1. kommunikációs terv elkészítése

mennyisége: 1 (egy) darab

műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.2.1. fejezet

2.2. nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése tevékenység keretén belül szórólap elkészítése

mennyisége: 1000 (ezer) darab

műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.2.2. fejezet (A/5 méret, színes, fényes, egy lap, kettő oldalas, fűzés nélküli)

2.3. nyomtatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése tevékenység keretén belül plakát elkészítése

mennyisége: 30 (harminc) darab

műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.2.2. fejezet (A/3 méret, színes, fényes, egy lap, egy oldalas, fűzés nélküli)

2.4. sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése

mennyisége: 1 (egy) darab

műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.3.1. fejezet (sajtólista készítése: helyi és regionális média illetve Magyar Távirati Iroda; a közleménnyel egy darab fotó megjelenítése 1500-3000 karakter terjedelemben)

2.5. sajtónyilvános események szervezése (nyitórendezvény)

mennyisége: 1 (egy) darab

műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.3.2. fejezet (nyitórendezvény, legfeljebb 50 fő részvételével, állófogadással, elektronikus meghívókkal, terembérllet nélkül)

2.6. „B” típusú tájékoztató tábla legyártása és a kivitelezés helyszínén előre meghatározott helyre történő kihelyezés (helyszíni szerelése)

mennyisége: 2 (kettő) darab

műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.3.3. fejezet

2.7. rádiós spot legyártása és közzététele

mennyisége: 1 (egy) darab

műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.3.4. fejezet (10-20 másodperces spot, min. 5 (öt) alkalommal történő megjelenés főműsoridőben)

- 2.8. sajtócikk megszerkesztése és közzététele a nyomtatott sajtóban**
mennyisége: 3 (három) darab
műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.3.4. fejezet (helyi és/vagy regionális lapban való megjelenés a belső oldalon, min. 3 (három) alkalommal, min. 1000 (ezer) karakter hosszúságban)
- 2.9. kommunikációs célra alkalmas fotódokumentáció készítése a projekt teljes fizikai megvalósításának folyamatáról**
mennyisége: 1 (egy) darab
műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.3.5. fejezet (min. 2448x3264 ~ 8,0 MP felbontású, nyomdai felhasználásra alkalmas képekből)
- 2.10. sajtónyilvános események szervezése (zárórendezvény)**
mennyisége: 1 (egy) darab
műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.4.1. fejezet (zárórendezvény, legfeljebb 50 fő részvételével, állófogadással, elektronikus meghívókkal, terembérllet nélkül)
- 2.11. sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése**
mennyisége: 1 (egy) darab
műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.4.2. fejezet (sajtólista készítése: helyi és regionális média illetve Magyar Távirati Iroda; a közleménnyel egy darab fotó megjelenítése 1500-3000 karakter terjedelemben)
- 2.12. eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése tevékenység keretén belül szórólap elkészítése**
mennyisége: 300 (háromszáz) darab
műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.2.2. fejezet (A/5 méret, színes, fényes, egy lap, kettő oldalas, fűzés nélküli)
- 2.13. TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal**
műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.4.4. fejezet (a projekt kötelező tájékoztatás és nyilvánosság biztosításával kapcsolatos tevékenységeinek megfelelő rendszerességgel)
- 2.14. „D” típusú emlékeztető tábla legyártása és a kivitelezés helyszínén előre meghatározott helyre történő kihelyezése (helyszíni szerelése)**
mennyisége: 2 (kettő) darab
műszaki leírás: vö. KTK 2020 Útmutató 3.4.5. fejezet

Megbízott által készített minden információs anyag, kiadvány, dokumentáció, tájékoztatási tábla, sajtóközlemény, fénykép a továbbiakban együtt: **Kommunikációs eszköz.**

3. Megbízott a megbízást elfogadja.

4. Megbízott tevékenységének ellátásához szükséges információkat a Megbízó a Megbízottal előre egyeztetett időpontban biztosítja a Projekt teljes időtartama alatt. Megbízott köteles Megbízóval egyeztetni az adott Kommunikációs eszköz megjelenése előtt legalább egy héttel a tartalom megfelelőségéről, a szükséges módosításokról. Megbízott köteles a Megbízó módosítási igényének megfelelő javításokat megtenni.

5. Megbízott köteles a Feladat formai, tartalmi kidolgozása során szem előtt tartani a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendelet, valamint a KTK 2020 Útmutató (támogatási szerződés megkötésekor hatályos) előírásait.

6. **Teljesítési határidő:** valamennyi részfeladat esetében a Projekt előrehaladásához igazodóan, de legkésőbb **2019. április 30.**

7. Megbízott a Feladat ellátása kapcsán keletkező Kommunikációs eszközök közül a II.2.4., II.2.7., II.2.8., II.2.9. és a II.2.11. pontokban feltüntetett sajtóközleményeket és a sajtóközlemények megküldését igazoló dokumentumokat, a sajtómegjelenéseket és a fotódokumentációt és rádió spot-ot **archiválásra alkalmas, elektronikus formátumban CD/DVD adathordozóra másolva** is köteles átadni a Megbízó részére.

8. **Teljesítés helye** (az adathordozó és a szakmai beszámoló benyújtásának helye): Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Projektmenedzsment Iroda (8000 Székesfehérvár, Városház tér 1. fsz. 11. iroda).

III. Megbízási díj

1. Felek rögzítik, hogy Megbízottat a **Feladat elvégzéséért** összesen **nettó 943.244,- Ft + ÁFA**, azaz **nettó kilencszáznegyvenháromezer - kettőszáznegyvennégy forint plusz ÁFA**, mindösszesen **bruttó 1.197.920,- Ft**, azaz **bruttó egymillió - egyszázkilencvenhétezer - kilencszázhúsz forint** megbízási díj – továbbiakban: **Megbízási díj** – illeti meg.

2. A Megbízási díj a Feladat ellátásához szükséges minden díjat, költséget tartalmaz, ideértve a jelen szerződés VI.1. pontjában foglalt jogok díját is. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízási díjon felül további díjazásra, költségtérítésre semmilyen jogcímen nem jogosult.

3. Megbízott nyilatkozik, hogy a Megbízási díjat a jelen szerződés I.3. pontjában részletesen felsorolt – általa ismert – dokumentumok együttes figyelembevételével alakította ki.

4. Megbízó előleget nem biztosít.

IV. A számla kiegyenlítése

1. Felek rögzítik, hogy **Megbízott** a Megbízó által kiállított teljesítésigazolás birtokában **1 (egy) db számla benyújtására jogosult** a jelen szerződés II.2. pontjában meghatározott tevékenységek hiánytalan teljesülését igazoló teljesítésigazolás birtokában.

2. Megbízott köteles a megvalósított szakmai tevékenységekről írásbeli szakmai beszámolót készíteni, amelyben tételesen bemutatásra kerül a jelen szerződés II.2. pontjában megjelölt feladatok teljesítése. A szakmai beszámoló mellékleteként Megbízott köteles csatolni a jelen szerződés II.7. pontjában meghatározott CD/DVD adathordozót.

3. Megbízott tudomásul veszi, hogy **a teljesítésigazolás kiállításának feltétele** a Feladat hibátlan és hiánytalan ellátása, valamint a jelen szerződés IV.2. pontjában rögzített szakmai beszámoló elkészítése és benyújtása.

Megbízó a teljesítésigazolást a szakmai beszámoló szerződésszerű benyújtásától számított 8 napon belül állítja ki.

4. **Megbízott a számlát a teljesítésigazolás kiadásától számított 15 napon belül köteles benyújtani.**

5. Megbízó a jelen szerződés IV.1. pontja szerint kiállított számla összegét annak kézhezvételétől számított **30 naptári napon belül utalja át** a Megbízott számlán megjelölt bankszámlaszámára.

V. Kapcsolattartás

1. Megbízó kapcsolattartója és teljesítésigazolója:

tel:

e-mail:

Megbízott kapcsolattartója:

tel.:

e-mail:

2. Felek kölcsönösen tudomásul veszik, hogy Felek kapcsolattartásra megjelölt képviselői semmilyen olyan kérdésben, amely a szerződés módosítását tenné szükségessé, jognyilatkozatot nem tehetnek.

3. Felek a szerződés teljesítése érdekében messzemenően együttműködnek. Megbízott köteles a Megbízót minden olyan körülményről írásban haladéktalanul értesíteni, mely a Feladat ellátásában akadályozza vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő károk a Megbízottat terhelik.

4. Felek nyilatkoznak, miszerint jogosultak jelen szerződés aláírására, az abban foglalt kötelezettségek vállalására.

5. Megbízott a szerződés teljesítéséhez alvállalkozó igénybevételére jogosult.

VI. Egyéb rendelkezések

1. Felek rögzítik, miszerint a Megbízott által jelen szerződés teljesítése során készített szerzői jogi oltalom alá eső Kommunikációs eszközökre vonatkozóan a Megbízó további díjfizetés nélkül, területi korlátozás nélküli, határozatlan idejű, kizárólagos és harmadik személynek átengedhető **felhasználási jogot szerez** – Megbízott személyhez fűződő jogai tiszteletben tartásával – különösen a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 17.§-ban leírt jogok tekintetében.

Megbízó a Kommunikációs eszközök feletti felhasználás jogát azok átvételével szerzi meg.

Jelen szerződés aláírásával egyidejűleg Megbízott Megbízó részére engedélyt ad a Kommunikációs eszközök átdolgozására vonatkozóan. A Megbízott szavatolja, hogy a jelen szerződés alapján szolgáltatott Kommunikációs eszközök harmadik személy jogától mentesek. Amennyiben harmadik személy valamely jogra hivatkozva követelést támaszt Megbízó felé, úgy Megbízott Megbízó helyett köteles helytállni.

2. Megbízott nyilatkozik, miszerint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése 1. pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.

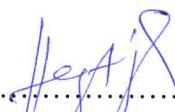
3. Felek a szerződés megkötése és a teljesítése kapcsán keletkezett esetleges jogviták elintézését közvetlen tárgyalások útján kísérik meg. Ennek eredménytelensége esetén alávetik magukat a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvényben meghatározott értékhatártól függően a Székesfehérvári Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességének.

4. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen szerződést – mely 5 (öt), egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült, melyből 4 (négy) példány Megbízót, 1 (egy) példány Megbízottat illet és 6 (hat) oldalon VI. (hat) fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra nézve kötelezőnek elismerése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Székesfehérvár, 2018. március 20.


Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Dr. Cser-Palkovics András
polgármester
Megbízó


"LÉNIA 2" Reklám- és
Médiaügynökség Korlátolt
Felelősségű Társaság
Hegedűs Ágota
ügyvezető
Megbízott
