

Jegyzőkönyv

Készült a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. április 25-én megtartott testületi üléséről.
Helye: Székesfehérvár, Városház tér 1. I/42. számú hivatali helyiség.

Jelen vannak:

Straszewski Andrzej
Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

Solymossy Zoltán Lászlóné
Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat elnökhelyettese

Harko Marek Roman
Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat- képviselő

Jelenlévő meghívott:

Török Ferencné Hollósi Sára
Polgármesteri Hivatal munkatársa

Straszewski Andrzej elnök köszöntötte a megjelenteket. A testületi ülést 13.30 órakor megnyitotta. Megállapította, hogy az ülésen 3 képviselő megjelent, a testület határozatképes. Javasolta, hogy a kiküldött meghívó szerinti napirendet fogadja el a testület.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi határozatot az ülés napirendi pontjáról:

47/2016.(IV.25.) határozat:

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016.04.25-i testületi ülésének napirendi pontjai:

Napirendi pont:

- 1.) Javaslat a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi

- zárszámadásáról szóló határozat meghozatalára;
- 2.) Javaslat a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 14/2016.(II.09.) sz. határozat II. számú módosítására;
 - 3.) Javaslat Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötendő megállapodás elfogadására;
 - 4.) Javaslat a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési éves tervére;
 - 5.) Javaslat kulturális rendezvény tartására és költségvetési kerete megállapítására
 - 6.) Javaslat a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetéséhez kapcsolódó kitekintő határozatának megalkotására.

Straszewski Andrzej elnök a jegyzőkönyv hitelesítésére javasolta Solymossy Zoltán Lászlóné képviselőt és kérte, hogy a megválasztásról szavazzon a testület.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi határozatot:

48/2016.(IV.25.) határozat:

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat a 2016. április 25-i képviselő-testületi ülése jegyzőkönyvének hitelesítésére Solymossy Zoltán Lászlóné képviselőt megválasztotta.

1. napirend

Straszewski Andrzej elnök az 1. számú előterjesztésben foglaltak szerint javaslatot tett a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi zárszámadásáról szóló határozat megalkotására.

Straszewski Andrzej elnök kérte, hogy szavazzanak a javaslatról.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi határozatot:

49/2016.(IV.25.) határozat:

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta és elfogadta a 2015. évi zárszámadásról szóló javaslatot.

2. napirend

Straszewski Andrzej elnök az 2. számú előterjesztésben foglaltak szerint javaslatot tett a 2016. évi költségvetésről szóló 14/2016.(II.09.) számú határozat II. számú módosítására, amely a 2015. évi pénzmaradvány és a feladatalapú támogatások felosztásáról rendelkezik.

Straszewski Andrzej elnök kérte, hogy szavazzanak a javaslatról.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi határozatot:

50/2015.(IV.25.) határozat:

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta a 2016. évi költségvetésről szóló 14/2016.(II.09.) számú határozat II. számú módosításáról szóló javaslatot és azt változatlan tartalommal elfogadta.

3. napirend

Straszewski Andrzej elnök a 3. számú előterjesztésben foglaltak szerint javaslatot tett a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötendő megállapodás elfogadására.

Straszewski Andrzej elnök kérte, hogy szavazzanak a javaslatról.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi határozatot:

51/2016. (IV.25.) határozat

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta és változatlan tartalommal elfogadta a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatával

kötendő megállapodás elfogadásáról szóló javaslatot, egyúttal felhatalmazta az elnököt annak aláírására.

4. napirend

Straszewski Andrzej elnök a 4. számú előterjesztésben foglaltak szerinti tartalommal javaslatot tett a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési éves tervének elfogadására.

Straszewski Andrzej elnök kérte, hogy szavazzanak a javaslatról.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi határozatot:

52/2016. (IV.25.) határozat

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta és változatlan tartalommal elfogadta a 2016. évi belső ellenőrzési éves tervéről szóló javaslatot.

5. napirend

Straszewski Andrzej elnök elmondta, hogy a testület március hónapban már előzetesen szándékát fejezte ki egy magyar-lengyel kulturális rendezvény tartására vonatkozóan, de akkor az időpont és a program részletei, valamint a költségvetési keret még volt tisztázott. Javasolta, hogy most- a részletek tisztázását követően, a szervezés előre haladtával - a „Lengyel Mozaik” elnevezésű, nyilvános program költségvetési keretét a testület 650 ezer forint összegben állapítsa meg, amelynek fedezete a nemzetiségi önkormányzat éves költségvetésében rendelkezésre áll.

A kulturális program 2016. április 29-én, 16.30 órakor kezdődik, helyszíne a Vörösmarty Mihály Könyvtár olvasóterme /Székesfehérvár, Oskola utca 7./ lesz. A „Lengyel Mozaik” Szejnweis Andrzej opolei grafikus alkotásaiból nyíló kiállítás megnyitójával kezdődik, majd a Lengyel Intézet bemutatkozásával folytatódik. Cséby Géza a „Lengyel irodalom Magyarországon” címmel tart előadást, majd az Inwencja Együttes koncertje zárja a rendezvényt.

Az érdeklődőket lengyel finomságokkal vendégelik meg a szervezők. /1. számú melléklet/

Straszewski Andrzej elnök kérte, hogy szavazzanak a javaslatról.

A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi határozatot:

53/2016. (IV.25.) határozat

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat megtárgyalta és elfogadta a „Lengyel Mozaik” elnevezésű nyilvános kulturális program tartásáról szóló javaslatot, amelynek költségvetési keretét 650 ezer forint összegben állapította meg. A program tartására a Vörösmarty Mihály Könyvtár olvasó termében kerül sor 2016. április 29-én, 16.30 órától.

6. napirend

Straszewski Andrzej elnök elmondta, hogy a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény írják elő, hogy a nemzetiségi önkormányzatnak 3 évre előre tekintve meg kell határozni az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeit. A nemzetiségi önkormányzat ilyen ügyleteket nem tervez, költségvetésében sem került ilyen meghatározásra.

Straszewski Andrzej elnök kérte, hogy szavazzanak a javaslatról.

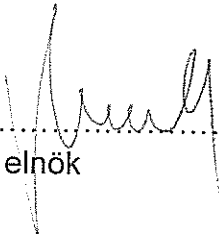
A testület 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta az alábbi határozatot:

54/2016. (IV.25.) határozat

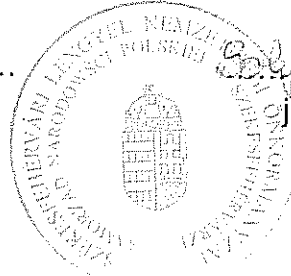
A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatnak - az Államháztartásról szóló CXCV. törvény 29/A §-a alapján, a Stabilitási törvény 45. § (1) bekezdés a) pontja alapján kapott felhatalmazás alapján meghatározott - saját bevételeinek terhére, valamint a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségei a költségvetési évet követő három évre nincsenek.

Straszewski Andrzej elnök - egyéb megtárgyalandó hivatalos ügy nem lévén - a testületi ülést 15 órakor bezárta.

k. m. f.



elnök



Polgármesteri Hivatal
Jegyzőkönyv hitelesítő

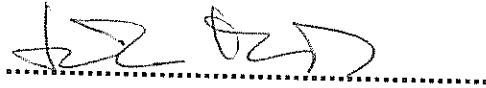
Melléklet: Meghívó, jelenléti ív

1. számú előterjesztés- 2015. évi zárszámadás
2. számú előterjesztés- 2016. évi költségvetés II. számú módosítás
3. számú előterjesztés- Együttműködési megállapodás-tervezet
4. előterjesztés- 2016. évi belső ellenőrzési terv
1. számú melléklet- Lengyel Mozaik- meghívó

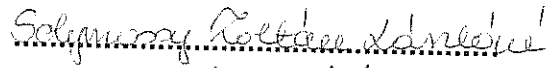
J E L E N L É T I Í V

Készült a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. április 25-én tartott testületi üléséről.

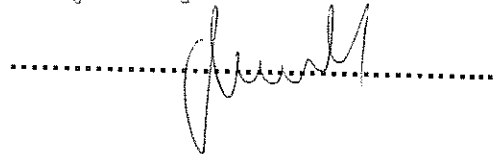
1./ Harko Marek Roman



2./ Solymossy Zoltán Lászlóné



3./ Straszewski Andrzej



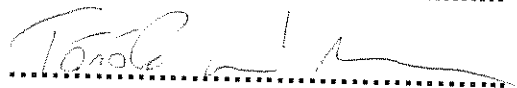
Meghívottak Székesfehérvár MJV.

Polgármesteri Hivatal részéről

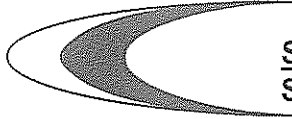
1./ Pápai Erzsébet



2./ Török Ferencné Hollósi Sára



Székesfehérvár, 2016.04.25.



Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
Samorząd Narodowości Polskiej w Székesfehérvárze

8000 Székesfehérvár, Tolnai u. 14 ; Tel/Fax: +36-22-379-273
e-mail: szlko@hdsnet.hu

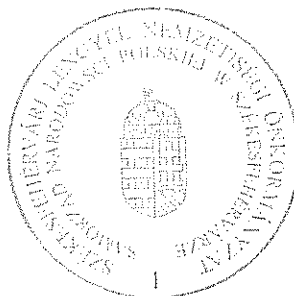
MEGHÍVÓ

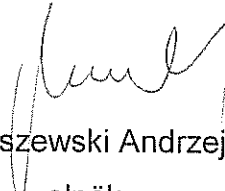
A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat tisztelettel meghívja Önt 2016. április 25-én, 13.30 órakor a Székesfehérvár, Városháza I.1/42.szám alatti hivatali helyiségében tartandó testületi ülésére.

Napirendi pontok:

- 1.) Javaslat a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi zárszámadásáról szóló határozat meghozatalára;
- 2.) Javaslat a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetéséről szóló 14/2016.(II.09.) sz. határozat II. számú módosítására;
- 3.) Javaslat Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatával kötendő megállapodás elfogadására;
- 4.) Javaslat a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési éves tervére;
- 5.) Javaslat kulturális rendezvény tartására és költségvetési kerete megállapítására
- 6.) Javaslat a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetéséhez kapcsolódó kitekintő határozatának megalkotására.

Székesfehérvár, 2016. április 18.




Straszewski Andrzej
elnök

Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat

*1. máj
előterjeszt*

48/2016. (IV.25.)

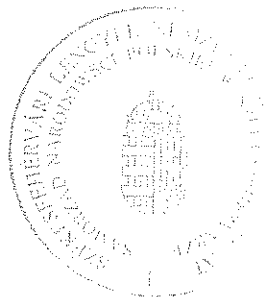
Az előterjesztést tárgyaló testület megnevezése:

Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

JAVASLAT

**Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
2015. évi zárszámadásáról szóló
határozat meghozatalára**

Székesfehérvár, 2016. április 25.



Előterjesztő: *[Signature]*
Straszewski Andrzej
elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 87.§, valamint a 91.§ előírása szerint a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) éves gazdálkodásáról a költségvetéssel összehasonlítható módon zárszámadást kell készíteni, melyről a Képviselő-testületnek határozatot hoznia szükséges. Az Önkormányzat 2015. évi gazdálkodásáról az alábbiakban adok számot a Képviselő-testület felé.

Az Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. január 27.-én fogadta el a 2015. évi költségvetéséről szóló határozatot, melyet az Önkormányzat a 34/2015.(VI.22.); 39/2015.(IX.29.); 53/2015.(XI.02.); 57/2015.(XII.08.) 3/2016.(I.19.) számú határozataival módosított.

BEVÉTELEK

A 2015. évi módosított költségvetés 3.950 eFt bevételi előirányzatot tartalmaz. Az év végi teljesítés 3.949 eFt.

A teljesítés összege **önként vállalt feladathoz** kapcsolódó működési célú támogatásból, valamint működési bevételből áll.

- **Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről** 3.908 eFt-ban teljesültek, melynek kiemelt tételei az alábbiak:
 - Központi költségvetési támogatás 380 eFt,
 - Feladatalapú támogatás 1.728 eFt,
 - Helyi önkormányzattól kapott támogatás 1.800 eFt.
- **Működési bevételek** 41 eFt,
 - ebből: kamatbevétel 9 eFt.
 - biztosítótól kapott kártérítés 32 eFt

Bevételek alakulása 2015. év adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
a.	b.	c.	c./b.
1, Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3908	3908	100%
2, Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
3, Közhatalmi bevételek			
4, Működési bevételek	42	41	100%
5, Felhalmozási bevételek			
6, Működési célú átvett pénzeszközök			
7, Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
8, Működési költségvetés összesen (1+3+4+6)	3 950	3 949	100%
9, Felhalmozási költségvetés összesen (2+5+7)			
10, Költségvetési bevételek mindösszesen (8+9)	3 950	3 949	100%

KIADÁSOK

A 2015. évi módosított költségvetés 4.628 eFt kiadási előirányzatot tartalmaz. A 2015. évi teljesítés 2.868 eFt, mely 62 %-a a módosított előirányzatnak.

Az **önként vállalt feladat** ellátás kapcsán felmerült költségek összetétele:

- **Működési kiadások** 2.226 eFt-ban teljesült, melynek kiemelt tételei az alábbiak:
 - Személyi juttatások 743 eFt,
 - Munkáltatókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 117 eFt,
 - Dologi kiadások 1.366 eFt.

Kiadások alakulása 2015. év adatok eFt-ban

Megnevezés	Módosított előirányzat	Teljesítés	%
a.	b.	c.	c./b.
1, Személyi juttatások	1 528	743	49%
2, Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	540	117	22%
3, Dologi kiadás	1 916	1 366	71%
4, Ellátottak pénzbeli juttatásai			
5, Egyéb működési célú kiadások			
6, Működési költségvetés összesen (1+2+3+4+5)	3 984	2 226	56%
7, Beruházások	644	642	100%
8, Felújítások			
9, Egyéb felhalmozási célú kiadások			
10, Felhalmozási költségvetés összesen (7+8+9)			
11, Általános tartalék			
12, Céltartalék			
13, Tartalékok összesen (11+12)			
Költségvetési kiadások összesen (6+10+13)	4 628	2 868	62%

VAGYON

Eszközök állományi értéke eFt-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
<i>Pénzeszközök összesen</i>	678	1 759
<i>Aktív időbeli elhatárolások</i>	83	83
<i>Eszközök összesen</i>	761	1 842

A **Forgóeszközök** mérlegértéke a pénzeszközök 2015. év végi leltárral alátámasztott állományi értékével megegyezik.

A házipénztár egyenlege 0 Ft, a költségvetési pénzforgalmi számla egyenlege 1 759 eFt.

Az Önkormányzat vagyonkimutatása és vagyonmérlege a 11.,11/a számú mellékletben kerül bemutatásra.

Források állományi értéke eFt-ban

Megnevezés	Előző év	Tárgyév
<i>Saját tőke</i>	720	1 686
<i>Kötelezettségek</i>	28	92
<i>Passzív időbeli elhatárolások</i>	13	64
<i>Források összesen</i>	761	1 842

KÖLTSÉGVETÉSI MARADVÁNY

A 2015. évi költségvetési maradvány: 1 759 ezer Ft

- szabad költségvetési maradvány 1 757 ezer Ft
- kötelezettséggel terhelt költségvetési maradvány 2 ezer Ft

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat a 2015. évi gazdálkodásról szóló beszámolót vitassa meg és a 2015. évi zárszámadásról szóló határozatot hozza meg.

Székesfehérvár, 2016. április 25.

Straszewski Andrzej
elnök

Rovat száma	Kötelező feladat				Önként vállalt feladat				Állami (államgazdálkodási) feladat				Előirányzat mindösszesen			
	Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat		Eredeti előirányzat		Módosított előirányzat	
	c.	d.	e.	f.	g.	h.	i.	j.	k.	l.	m.	n.	o.	p.	q.	r.
Megnevezés																
a.																
B1	0	0	0	0	1 271	3 908	100%	0	0	1 271	3 908	100%	0	0	1 271	3 908
B2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B4	0	0	0	0	0	42	98%	0	0	0	42	42	98%	0	42	41
B5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B7	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B8	0	0	0	0	1 271	3 950	100%	0	0	1 271	3 950	100%	0	0	1 271	3 949
B9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B10	0	0	0	0	1 271	3 950	100%	0	0	1 271	3 950	100%	0	0	1 271	3 949
B11-7.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I. Hiány (1-2) kimentése az ÁH. szerint																
1. Költségvetési bevételek mindösszesen	0	0	0	0	1 271	3 950		0	0	1 271	3 950		0	0	1 271	3 950
2. Költségvetési kiadások mindösszesen	0	0	0	0	1 271	4 628		0	0	1 271	4 628		0	0	1 271	4 628
II. Hiány fedezete	0	0	0	0	0	678		0	0	0	678		0	0	0	678
3. Előző évi működési célú költségvetési maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	678		0	0	0	678		0	0	0	678
4. Előző évi felhalmozási célú költségvetési maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0		0	0	0	0
5. Maradvány igénybevétele (3+4)	0	0	0	0	0	678		0	0	0	678		0	0	0	678
Egyenleg (I+II)	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0		0	0	0	0
III. Maradvány igénybevételek mindösszesen (8+9)																
1. Hiány (1-2) kimentése az ÁH. szerint	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0		0	0	0	0
1. Költségvetési bevételek mindösszesen	0	0	0	0	1 271	3 949		0	0	1 271	3 949		0	0	1 271	3 949
2. Költségvetési kiadások mindösszesen	0	0	0	0	1 271	4 628		0	0	1 271	4 628		0	0	1 271	4 628
II. Hiány fedezete	0	0	0	0	0	678		0	0	0	678		0	0	0	678
3. Előző évi működési célú költségvetési maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	678		0	0	0	678		0	0	0	678
4. Előző évi felhalmozási célú költségvetési maradvány igénybevétele	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0		0	0	0	0
5. Maradvány igénybevétele (3+4)	0	0	0	0	0	678		0	0	0	678		0	0	0	678
Egyenleg (I+II)	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0		0	0	0	0

Működési és felhalmozási bevételek és kiadások részletezése (eF-ban)

3 számu melléklet

MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési költségvetési kiadások			
Személyi juttatások	100	1 528	743
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	50	540	117
Dologi kiadások	1 021	1 916	1 366
Ellátottak pénzbeli juttatása	0	0	0
Értékpapírok megvásárlása	100	0	0
Tartalékok			
Ellátó évi költségvetésigényelésekkel terhelhető működési célú költségvetési maradvány felhasználása			
Működési költségvetési kiadások összesen:	1 271	3 984	2 226

Működési finanszírozási kiadások			
Irányító szerv támogatás			
Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre			
Belföldi értékpapírok kiadásai			
Pénzeszközök nettó elhelyezése			
Működési finanszírozási kiadások összesen:	0	0	0

MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Felhalmozási költségvetési kiadások			
Beruházások	0	644	642
Értékpapírok			
Egyéb felhalmozási célú kiadások			
Felhalmozási célú költségvetési maradvány felhasználása			
Felhalmozási költségvetési kiadások összesen:	0	644	642

Felhalmozási finanszírozási kiadások			
Irányító szerv támogatás			
Felhalmozási finanszírozási kiadások összesen:	0	0	0

Költségvetési kiadások összesen:	1 271	4 628	2 868
----------------------------------	-------	-------	-------

Finanszírozási kiadások összesen:	0	0	0
-----------------------------------	---	---	---

MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Működési költségvetési bevételek			
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1 271	3 908	3 908
Közvetlen bevételek			
Működési bevételek	0	42	41
Működési célú pénzeszköz átvétel			
Működési költségvetési bevételek összesen:	1 271	3 950	3 949
Működési költségvetési bevételek, kiadások egyenlege	0	-34	1 723

Működési finanszírozási bevételek			
Irányító szerv támogatás			
Ellátó évi működési célú költségvetési maradvány igénybevétele		678	678
Belföldi értékpapírok			
Államháztartáson belüli megelőlegezések			
Működési finanszírozási bevételek összesen:	0	678	678
Működési finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege	0	678	678

Működési egyenleg	0	644	2 401
-------------------	---	-----	-------

MEGNEVEZÉS	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
Felhalmozási költségvetési bevételek			
Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről			
Felhalmozási bevételek			
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel			
Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:	0	0	-642

Felhalmozási finanszírozási bevételek			
Irányító szerv támogatás			
Ellátó évi felhalmozási célú költségvetési maradvány igénybevétele			
Felhalmozási finanszírozási bevételek összesen:	0	0	0
Felhalmozási finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege	0	0	0

Felhalmozási egyenleg	0	-642	-642
-----------------------	---	------	------

Költségvetési bevételek összesen:	1 271	3 950	3 949
Költségvetési bevételek, kiadások egyenlege	0	-678	1 081

Finanszírozási bevételek összesen:	0	678	678
Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege	0	678	678

Egyenleg	0	0	1 759
----------	---	---	-------

Kimutatás a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat nemzeti vagyonba tartozó eszközeiről
 2015. december 31-én
 (eFt-ban)

Megnevezés	Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	Nemzeti vagyonba tartozó		Pénzeszközök	Követelések	Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	Aktív időbeli elhatárolások	Eszközök összesen
		Készletek	Értékpapírok					
b.	c.	d.	e.	f.	g.	h.	i.	j.
Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi	0	0	0	1 759	0	0	83	1 842
Mindösszesen:	0	0	0	1 759	0	0	83	1 842

Kimutatás a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat forrásairól

7. sz. melléklet

2015. december 31-én

(eFt-ban)

Sor- szám	Megnevezés	Saját tőke	Kötelezettségek		Egyéb sajátos forrásoldali elszámolások	Kimentári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások	Passzív időbeli elhatárolások	Források összesen
			Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek				
a.	b.	c.	d.	e.	f.	g.	h.	i.
1.	Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat	1 686	90	2	0	0	64	1 842
	Mindösszesen:	1 686	90	2	0	0	64	1 842

Eszközök	Előző év	Módosítások	Tárgyév
A, NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	0	0	0
I. Immateriális javak	0	0	0
II. Tárgyi eszközök	0	0	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0
IV. Koncesszióba, vagyionkezelésbe adott eszközök	0	0	0
B, NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0	0
I. Készletek	0	0	0
II. Értékpapírok	0	0	0
C, PÉNZESZKÖZÖK	678	0	1 759
D, KÖVETELÉSEK	0	0	0
I. Költségvetési évben esedékes követelések	0	0	0
II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	0	0	0
E, EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0
F, AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	83	0	83
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	761	0	1 842

Források	Előző év	Módosítások	Tárgyév
G, SAJÁT TŐKE	720	0	1 686
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	883	0	883
II. Nemzeti vagyon változásai	0	0	0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 182	0	1 182
IV. Felhalmozott eredmény	-883	0	-1 345
V. Eszközök érték helyesbítésének forrása	0	0	0
VI. Mérleg szerinti eredmény	-462	0	966
H, KÖTELEZETTSÉGEK	28	0	92
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	22	0	90
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	6	0	2
I, EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0
J, KINCSTARI SZAMLAVEZETÉSSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0	0	0
K, PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13	0	64
FORRÁSOK ÖSSZESEN (=G+H+I+J+K)	761	0	1 842

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
2015. évi Eredménykimutatása
(eFt-ban)

Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások	Tárgyi időszak
01	I. Tevékenység nettó eredményszámléletű bevétele	0	0	0
02	II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0
03	III. Egyéb eredményszámléletű bevételek	1769	0	3940
04	IV. Anyagjellegű ráfordítások	1116	0	1073
05	V. Személyi jellegű ráfordítások	871	0	971
06	VI. Értékcsökkenési leírás	0	0	511
07	VII. Egyéb ráfordítások	253	0	428
08	A, TEVEKENYSEGEK EREDMÉNYE (=01±02+03-04-05-06-07)	-471	0	957
09	VIII. Pénzügyi műveletek eredményszámléletű bevételei	9	0	9
10	IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0	0
11	B, PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=09-10)	9	0	9
12	C, SZOKASOS EREDMÉNY (=±A±B)	-462	0	966
13	X. Rendkívüli eredményszámléletű bevételek	0	0	0
14	XI. Rendkívüli ráfordítások	0	0	0
15	D, RENDKÍVÜLI EREDMÉNY	0	0	0
16	E, MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=±C±D)	-462	0	966

A Székesfehérvári Lengyel
Nemzetiségi Önkormányzat
2015. évi Maradványkimutatása
(eFt-ban)

10. számú melléklet

Sorszám	Eszközök	Tárgy év
01.	Alaptevékenység költségvetési bevételei	3 949
02.	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	2 868
03.	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	1 081
04.	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	678
05.	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	0
06.	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=04-05)	678
07.	Alaptevékenység maradványa (=±03±06)	1 759
08.	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei	0
09.	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai	0
10.	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=08-09)	0
11.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei	0
12.	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai	0
13.	Vállalkozási tevékenységi finanszírozási egyenlege (=11-12)	0
14.	Vállalkozási tevékenység maradványa (=±10±13)	0
15.	Összes maradvány (=07+14)	1 759
16.	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	2
17.	Alaptevékenység szabad maradványa (=07-16)	1 757
18.	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=14*0,1)	0
19.	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=14-18)	0

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi
Vagyonkimutatása (eFt-ban)

ESZKOZOK	előző év	módosítás	tárgyév
A) NEMZETI VAGYONBA TAROZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	0		0
I. Immateriális javak	0		0
<i>Ebből:</i>			
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0		0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0		0
<i>Üzleti vagyon</i>	0		0
II. Tárgyi eszközök	0		0
1. Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	0		0
<i>Ebből:</i>			
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0		0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0		0
<i>Üzleti vagyon</i>	0		0
2. Gépek, berendezések, felszerelések, járművek	0		0
<i>Ebből:</i>			
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0		0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0		0
<i>Üzleti vagyon</i>	0		0
3. Tenyészállatok	0		0
<i>Ebből:</i>			
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0		0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0		0
<i>Üzleti vagyon</i>	0		0
4. Beruházások, felújítások	0		0
<i>Ebből:</i>			
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0		0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0		0
<i>Üzleti vagyon</i>	0		0
5. Tárgyi eszközök értékhelyesbítése	0		0
<i>Ebből:</i>			
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0		0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0		0
<i>Üzleti vagyon</i>	0		0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
1. Tartós részesedés	0		0
<i>Ebből:</i>			
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0		0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0		0
<i>Üzleti vagyon</i>	0		0
2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	0		0
<i>Ebből:</i>			
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0		0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0		0
<i>Üzleti vagyon</i>	0		0
3. Befektetett pénzügyi eszközök értékhelyesbítése	0		0

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi
Vagyongkimutatása (eFt-ban)

IV. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
1. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök	0	0
<i>Ebből:</i>		
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0	0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0	0
<i>Üzleti vagyon</i>	0	0
2. Koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök értékhelyesbítése	0	0
<i>Ebből:</i>		
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0	0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0	0
<i>Üzleti vagyon</i>	0	0
B) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK	0	0
I. Készletek	0	0
<i>Ebből:</i>		
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0	0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0	0
<i>Üzleti vagyon</i>	0	0
II. Értékpapírok	0	0
<i>Ebből:</i>		
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0	0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0	0
<i>Üzleti vagyon</i>	0	0
C) PÉNZESZKÖZÖK	678	1 759
<i>Ebből:</i>		
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0	0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0	0
<i>Üzleti vagyon</i>	678	1 759
D) KÖVETELÉSEK	0	0
<i>Ebből:</i>		
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0	0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0	0
<i>Üzleti vagyon</i>	0	0
E) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK	0	0
<i>Ebből:</i>		
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0	0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0	0
<i>Üzleti vagyon</i>	0	0
F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	83	83
<i>Ebből:</i>		
<i>Forgalomképtelen törzsvagyon</i>	0	0
<i>Korlátozottan forgalomképes vagyon</i>	0	0
<i>Üzleti vagyon</i>	83	83
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	761	1 842

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi
Vagyonkimutatása (eFt-ban)

FORRASOK	előző év	módosítás	tárgyév
G) SAJÁT TŐKE	720		1 686
I. Nemzeti vagyon induláskori értéke	883		883
II. Nemzeti vagyon változásai	0		0
III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 182		1 182
IV. Felhalmozott eredmény	-883		-1 345
V. Eszközök értékhelyesbítésének forrása	0		0
VI. Mérleg szerinti eredmény	-462		966
H) KÖTELEZETTSÉGEK	28		92
I. Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	22		90
II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	6		2
D) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁLSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK			
J) KINCSTÁRI SZÁMLAVEZETÉSEL KAPCSOLATOS ELSZÁMOLÁSOK	0		0
K) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	13		64
1. Eredményszemléletű bevételek passzív időbeli elhatárolása	0		0
2. Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	13		64
3. Halasztott eredményszemléletű bevételek	0		0
FORRASOK OSSZESEN	761		1 842

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
Vagyoneleltára
2015.év

11/a. melléklet

Ssz.	Megnevezés	Forgalomképesség	Bruttó érték	Becsült érték
1.	Ingatlanok	üzleti vagyon	0	0
	Összesen:		0	0

Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete
..../2016. (.....) számú határozata a
Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
2015. évi zárszámadásáról

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91.§ alapján a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi gazdálkodásáról szóló előterjesztést megvitatta, zárszámadásáról az alábbi határozatot hozta:

I. A határozat kiterjed

Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) zárszámadására.

II. A 2015. évi zárszámadás bevételei és kiadásai

I. A Közgyűlés a 2015. évi zárszámadás:

a) Költségvetési bevételek

1.271 eFt-ban, azaz, Egymillió-kettőszázhetvenegyezer forint eredeti előirányzatban;
3.950 eFt-ban, azaz, Hárommillió-kilencszázötvenezer forint módosított előirányzatban állapítja meg, és
3.949 eFt-ban, azaz, Hárommillió-kilencszáznegyvenkilencezer forint teljesítéssel hagyja jóvá.

b) Költségvetési kiadásait

1.271 eFt-ban, azaz, Egymillió-kettőszázhetvenegyezer forint eredeti előirányzatban;
4.628 eFt-ban, azaz, Négymillió-hatszázhuszonnyolcezer forint módosított előirányzatban állapítja meg, és
2.868 eFt-ban, azaz, Kettőmillió-nyolcszázhatvannyolcezer forint teljesítéssel hagyja jóvá.

c) Költségvetési egyenlegét

0 Ft-ban, azaz, nulla forint eredeti előirányzatban;
-678 eFt-ban, azaz, mínusz Hatszázhetvennyolcezer forint módosított előirányzatban állapítja meg, és
1081 eFt-ban, azaz, Egymillió-nyolcvanegyezer forint teljesítéssel hagyja jóvá.

d) Hiányának finanszírozására szolgáló

- Előző év működési célú költségvetési maradványának igénybevétele
0 Ft-ban, azaz Nulla forint eredeti előirányzatban;
678 eFt-ban, azaz Hatszázhetvennyolcezer forint módosított előirányzatban állapítja meg,
678 eFt-ban, azaz Hatszázhetvennyolcezer forint teljesítésben állapítja meg.

2. Az 1. pontban meghatározott bevételek, kiadások 2015. évi összevont pénzforgalmi mérlegét az 1., 2. számú melléklet, a bevételek és kiadások egyenlegét a 3. számú melléklet tartalmazza.

Az Önkormányzat befektetett eszközeinek 2015. december 31.-ei állományát a 4. számú melléklet mutatja be.

Az Önkormányzat eszközeinek összevont értékcsökkenését, az elhasználódott eszközök pótlására fordított kiadásokat, valamint az eszközök elhasználódási fokának alakulását a 5. számú melléklet mutatja be.

Az eszközök, források bemutatása a 6.,7. számú mellékletben található.

Az egyszerűsített mérleget 8. számú melléklet, az eredménykimutatást a 9. számú melléklet tartalmazza.

Az Önkormányzat 2015. évi maradvány-kimutatását a 10. számú melléklet mutatja be részletesen.

A Képviselőtestület az Önkormányzat 2015. évi kötelezettségvállalással terhelt maradványát 2 eFt-ban hagyja jóvá.

Az Önkormányzat 2015. évi, forgalomképesség szerinti vagyonkimutatását a 11. számú melléklet, vagyontáráját a 11/a számú melléklet mutatja be részletesen.

3. A határozat 2016. május 31.-én lép hatályba,

Ezzel egyidejűleg hatályát veszti:

1. A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 4/2015.(I.27.) határozat,
2. A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 4/2015.(I.27.) határozatának módosításáról szóló 34/2015.(VI.22.) határozata,
3. A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 4/2015.(I.27.) határozatának módosításáról szóló 39/2015. (IX.29.) határozata,

4. A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 4/2015.(I.27.) határozatának módosításáról szóló 53/2015.(XI.02.) határozata.
5. A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 4/2015.(I.27.) határozatának módosításáról szóló 57/2015.(XII.08.) határozata.
6. A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2015. évi költségvetéséről szóló 4/2015.(I.27.) határozatának módosításáról szóló 3/2016.(I.19.) határozata

Straszewski Andrzej

elnök

Adatellenőrző kód: 5b-38-5d3a-7a15-69-1d1b-38-3c-45-1d7c-6a436f744749

Fejezeti jellemző adatok

<input type="text"/>	<input type="text"/>
fejezet	cím/alcím

A fejezet megnevezése, székhelye:

.....
.....
.....

Önkormányzati jellemző adatok

<input type="text" value="07"/>	<input type="text" value="8033"/>	<input type="text" value="00"/>
megye	penzügyi körzet	település-típus

A megye megnevezése, önkormányzat székhelye

.....
.....
.....

Szerv számjele

<input type="text" value="763655"/>	<input type="text" value="1247"/>	<input type="text" value="841106"/>
PIR-törzsszám	szektor	szakágazat

A szerv megnevezése, székhelye:

SZÉKESFEHÉRVÁRI LENGYEL NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

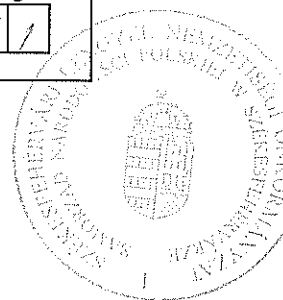
8000 Székesfehérvár Tolnai út 14

Irányító (fejezetet irányító) szerv:

.....
.....

ÉVES KÖLTSÉGVETÉSI BESZÁMOLÓ

típus	év	hónap	naptól	-	hónap	napig
<input type="text"/>	<input type="text" value="2015"/>	<input type="text" value="01"/>	<input type="text" value="01"/>	-	<input type="text" value="12"/>	<input type="text" value="31"/>



.....
..... 2016. év hó nap

.....
a szerv gazdasági vezetője

.....
a szerv vezetője

Készítette, ill. felvilágosítást nyújt:

Az irányító (fejezetet irányító) szerv részéről jóváhagyta:

..... (név)
..... (telefon)

..... (aláírás)
..... (név, telefon)

a szerv adatszolgáltatási, beszámolási tevékenységeit ellátó költségvetési szerv PIR-törzsszáma

a szerv könyvvizelési feladatainak teljesítésére használt számviteli program neve

<input type="text" value="3161129"/>

<input type="text" value="FORRÁS SZEL"/>
--

Tartalomjegyzék	
Szám	Úrlap megnevezés
01	K1-K8. Költségvetési kiadások
02	Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről
04	B8. Finanszírozási bevételek
05/A	Teljesített kiadások kormányzati funkcióként
06/A	Teljesített bevételek kormányzati funkcióként
07/A	Maradványkimutatás
08	Adatszolgáltatás a személyi juttatások és a foglalkoztatottak, választott tisztségviselők összetételéről
12/A	Mérleg
13/A	Eredménykimutatás
14/A	Szakfeladatonkénti kimutatás a költségekről és a megtérült költségekről
16/A	Az eszközök értékvesztésének alakulása
17/C	Települési és területi nemzetiségi önkormányzatok tárgyévi támogatásának elszámolása

Éves költségvetési beszámoló

SZÉKESFEHÉRVÁRI LENGYEL NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT

Mégye: 07 Pénzügyi körzet: 8033

Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2015.2

Üres űrlapok jegyzéke	
Szám	Űrlap megnevezés
03	K9. Finanszírozási kiadások
09/A	A költségvetési engedélyezett létszámkeret funkciócsoportonkénti megoszlása
15/A	Kimutatás az immateriális javak, tárgyi eszközök koncesszióba, vagyonkezelésbe adott eszközök állományának alakulásáról
17/A	Tájékoztató adatok
17/D	A települési és területi nemzetiségi önkormányzatok tárgyévet megelőző évi támogatása tárgyévben felhasznált részének elszámolása

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eszköz előirányzat	Működési előirányzat	Költségvetésváltozás más forrásból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból	Költségvetésváltozás más forrásból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból	Költségvetésváltozás más forrásból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból	Költségvetésváltozás más forrásból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból	Költségvetésváltozás más forrásból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból - költségvetési kiadásokból	Teljesítés
		4	5	6	7	8	9	10	
2		3							
16	Változatot beszerzésre feljuttatások (K121)	0	170	0	165	0	0	163	
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	100	1 350	0	580	0	0	580	
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	100	1 528	0	745	0	0	743	
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	100	1 528	0	745	0	0	743	
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	50	540	0	205	0	0	117	
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	37	
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	50	
28	ebből: munkáltatói terhelő személyi juttatásból (K2)	0	0	0	0	0	0	30	
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	100	200	0	166	0	0	166	
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	100	200	0	166	0	0	166	
33	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)	120	35	0	29	0	0	29	
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	400	150	0	139	0	0	139	
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	520	185	0	167	0	0	167	
36	Közvetlen díjak (K331)	100	150	0	141	0	44	141	
38	Béret és fizetés díjak (=39) (K333)	0	120	0	110	0	0	110	
40	Karbantartási, javítási szolgáltatások (K334)	30	40	0	2	0	0	2	
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	300	0	222	0	0	222	
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	120	190	0	199	0	0	199	
45	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	250	1 009	0	674	444	0	674	
46	Kihallgatások kiadásai (K341)	11	30	0	40	0	0	40	
47	Reklám- és propaganda kiadások (K342)	10	0	0	0	0	0	0	
48	Kihallgatások, reklám- és propaganda kiadások (=46+47) (K34)	21	50	0	40	0	0	40	
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	130	422	0	208	51	0	208	
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	50	0	1	0	0	1	
59	Külső dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	130	472	0	299	51	0	299	
60	Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)	1 021	1 916	0	1 366	495	2	1 366	
189	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=190+...+199) (K512)	100	0	0	0	0	0	0	
201	Egyéb működési célú kiadások (=132+137+138+139+150+161+172+174+186+187+188+189+200) (K5)	100	0	0	0	0	0	0	
205	Információs eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	425	0	424	0	0	424	
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	80	0	87	0	0	87	
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	131	0	131	0	0	131	
210	Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)	0	644	0	642	0	0	642	
278	Költségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)	1 271	4 628	0	2 958	495	2	2 888	

02 - Beszámoló a B1. - B7. költségvetési bevételek előirányzatának teljesítéséről							
#	Megnevezés	Erőforrás előirányzat	Módotra fordított előirányzat	Követelés - Költségvetési éven belüli esedékes	Követelés - Költségvetési éven belüli esedékes	Teljesítés	
2	3	4	5	6	7	8	
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	1 271	3 908	3 908	0	3 908	
34	ebből: központi kezelt előirányzatok (B16)	0	0	0	0	2 108	
39	ebből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	0	0	0	0	1 800	
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	1 271	3 908	3 908	0	3 908	
202	Kamatbevételek (>=203+204+205) (B40R)	0	10	9	0	9	
211	Biztosító által fizetett kárértékek (B410)	0	32	32	0	32	
215	Működési bevételek (=186+107+190+192+199+...+202+206+211+212) (B4)	0	42	41	0	41	
277	Költségvetési bevételek (=43+79+185+215+224+250+276) (B1-B7)	1 271	3 950	3 949	0	3 949	

04 - B8: Finanszírozási bevételek						
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kivonulás - Költségvetési célban esetleges	Kivonulás - Költségvetési évet hátrahagyó esetleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B0131)	0	678	678	0	678
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B013)	0	678	678	0	678
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B01)	0	678	678	0	678
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B0)	0	678	678	0	678

		05/A - Teljesített kiadások kormányzati funkcionként		
		Megnevezés	Összesen	016003 Körrelt állami és munkaadói járulékok
#			011140 Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok kezelési tevékenysége	016003 Körrelt állami és munkaadói járulékok
16	Választott tisztviselők juttatásai (K121)	163	163	0
18	Egyéb jellegű személyi juttatások (K123)	586	30	550
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	743	193	550
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	743	193	550
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	117	117	0
22	eből: szociális hozzájárulási adó (K2)	37	37	0
25	eből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	50	50	0
28	eből: munkaadót terhelő személyi juttatásadó (K2)	30	30	0
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	186	70	116
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	186	70	116
33	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)	26	26	0
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	139	139	0
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	167	167	0
36	Közvetlen díjak (K331)	141	141	0
38	Darabos és lényegű díjak (>=30) (K333)	119	0	119
40	Karbantartási, kiszármazási szolgáltatások (K334)	2	2	0
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	222	0	222
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	199	111	88
45	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	674	254	420
46	Külföldi kiadások (K341)	40	0	40
48	Kiadványok, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)	40	0	40
49	Működés célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	298	104	194
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	1	1	0
59	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)	299	105	194
60	Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)	1 366	596	770
205	Információs eszközök beszerzése, létesítése (K63)	424	424	0
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	87	87	0
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	131	131	0
210	Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)	642	642	0
278	Költségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)	2 868	1 548	1 320
319	Kiadások összesen (=278+318) (K1-K9)	2 868	1 548	1 320

06/A - Teljesített bevételek kormányzati funkcionként					
#	Megnevezés	Összesen	01140/ Oszápos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége	016000/ Kiemelt állami és önkormányzati rendszervegyek	018030/ Támogatási célú finanszírozású hitelvelek
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	3 908	3 108	800	0
34	eből: központi kezelést előirányzatok (B16)	2 108	2 108	0	0
39	eből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	1 800	1 000	800	0
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	3 908	3 108	800	0
202	Kamatbevételek (>=203+204+205) (B400)	9	9	0	0
211	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)	32	32	0	0
215	Működési bevételek (=186+107+190+192+199+...+202+206+211+212) (B4)	41	41	0	0
277	Költségvetési bevételek (=43+79+105+215+224+250+276) (B1-B7)	3 949	3 149	800	0
289	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	678	0	0	678
291	Maradvány igénybevétele (=289+290) (B813)	678	0	0	678
300	Belföldi finanszírozás bevételei (=281+280+291+...+296+299) (B81)	678	0	0	678
309	Finanszírozási bevételek (=300+306+307+308) (B8)	678	0	0	678
310	Bevételek összesen (277+309) (B1-B8)	4 627	3 149	800	678

07/A - Maradványkimutatás		Maradvány	Összesen
#		2	3
01	Alapvető költségvetési bevételei	3 949	
02	Alapvető költségvetési kiadásai	2 860	
03	I Alapvető költségvetési egyenlege (=01-02)	1 081	
04	Alapvető költségvetési bevételei	678	
05	II Alapvető költségvetési finanszírozási egyenlege (=03-04)	1 759	
07	A) Alapvető költségvetési maradványa (=±±II)	1 759	
15	C) Összes maradvány (=A+B)	2	
16	D) Alapvető költségvetési kötelezettségvállalással terhelt maradványa	2	
17	E) Alapvető költségvetési szabad maradványa (=A-D)	1 757	

12/A - Mérleg					
#	Megnevezés	Előző időszak	Működési(+/-)	Társval időszak	
1	2	3	4	5	
51	C/III/1 Kincstárban kívüli források	678	0	1 759	
53	C/III Források (=C/III/1+C/III/2)	678	0	1 759	
57	C) PÉNZSZERZŐK (=C/I+...+C/IV)	678	0	1 759	
162	F/1 Erőforráskezelési bevételek aktív időbeli elhatárolása	83	0	83	
165	F) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=F/1+F/2+F/3)	83	0	83	
166	ESZKÖZÖK ÖSSZESEN (=A+B+C+D+E+F)	761	0	1 842	
167	G/1 Nemzeti vagyon indúlásokról értéke	983	0	983	
169	G/III Egyéb eszközök indúlásokról értéke és változásai	1 182	0	1 182	
170	G/IV Felhalmozott eredmény	-883	0	-1 345	
172	G/VI Mérleg szerinti eredmény	-162	0	966	
173	G) SAJÁT TŐKE (= G/I+...+G/VI)	720	0	1 686	
174	H/1/1 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek személyi juttatásokra	0	0	2	
175	H/1/2 Költségvetési évben esedékes kötelezettségek munkaadóknak terhelő járulékokra és szociális hozzájárulási adóra	22	0	88	
199	H/1 KÖLTSÉGVETÉSI ÉVBEN ESEDÉKES KÖTELEZETTSÉGEK (=H/1/1+...+H/1/9)	22	0	90	
202	H/1/3 Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek jogosi kiadásokra	6	0	2	
222	H/II KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐEN ESEDÉKES KÖTELEZETTSÉGEK (=H/II/1+...+H/II/9)	6	0	2	
237	H) KÖTELEZETTSÉGEK (=H/I+H/II+H/III)	28	0	92	
240	I/2 Kötelezések, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	13	0	64	
242	J) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK (=I/1+I/2+I/3)	13	0	64	
243	FORRÁSOK ÖSSZESEN (=C+H+I+J)	761	0	1 842	

IK: 703000
Éves költségvetési beszámoló
SZÉKESFEHÉRVÁRI LENGYEL NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
Megye: 07 Pénzügyi körzet: 8033
Szakág: 841106 Szektor: 1247 Időszak: 2015.2

13/A - Eredménykimutatás				
#	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Távlati időszak
1	2	3	4	5
06	Központi működési célú támogatások eredményyszemléletű bevételei	371	0	0
07	Egyéb működési célú támogatások eredményyszemléletű bevételei	1 499	0	3 999
08	Különféle egyéb eredményyszemléletű bevételek	0	0	32
11	Egyéb eredményyszemléletű bevételek (=06+07+08) (11=08+09+10)	1 769	0	3 940
09	Ányagszállás	93	0	186
10	Igenybe vett szolgáltatások értéke	1 023	0	887
16	Anyágteljesítési ráfordítások (=09+10+11+12) (16=12+...+15)	1 116	0	1 073
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések	727	0	743
15	Bérfizetések	144	0	226
20	Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15) (20=17+...+19)	871	0	971
21	Értécsökkenési leírás	0	0	511
22	Egyéb ráfordítások	253	0	428
23	A) TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=16+17+18+19+20+21+22)	-471	0	957
25	Kapott (járt) kamatok és kampteljesítések	9	0	9
28	Pénzügyi műveletek eredményyszemléletű bevételei (=16+17+18) (28=24+...+26)	9	0	9
34	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX) (34=28-33)	9	0	9
35	C) SZOKÁSOS EREDMÉNY (=+A+B) (35=+23+34)	-462	0	966
41	E) MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=+C+D) (41=+35+40)	-462	0	966

14/A - Szakfeladatonkénti kimutatás a költségekről és a megtérült költségekről			
#	Megnevezés	Összesen	9999001 Szakfeladatra a munkaszámolt tételék alapvetővétség
01	Anyagköltség	186	186
02	Igenybe vett szolgáltatások értéke	887	887
04	Személyi jellegű egyéb kifizetések	745	745
05	Bérfizetések	236	236
06	Értékesítési leírás	511	511
07	Közvetlenül a 7. számlaosztályban elszámolt költségek (=01+...+06)	2 555	2 555
11	Közvetlen önköltség (=07+09)	2 555	2 555
20	Megtérült önköltség (=11-19)	2 555	2 555

16/A - Az eszközök értékesítésének alakulása

#	Megnevezés	Nyitó adatok, bekerülési érték	Nyitó adatok, értékesítés	Tartályozásban elszámolt értékesítés	Tartályozásban visszatart értékesítés	Záró adatok, bekerülési érték	Záró adatok, értékesítés
1	2	3	4	5	6	7	8
06	Kincstáron kívüli forintszámlák	0	0	0	0	1 759	0
11	Összesen (=01+...+10)	0	0	0	0	1 759	0

17/C - Települési és területi nemzeti önkormányzatok tárgyévi támogatásának elszámolása					
#	Megnevezés	A központi költségvetésből támogatásként rendelkezésre bocsátott összeg	A települési/területi nemzeti önkormányzat által tárgyévben ténylegesen felhasznált összeg	A települési/területi nemzeti önkormányzat által a tárgyévben követően felhasznált összeget	Eltérés (=4-5-3)
1	2	3	4	5	6
01	A "Települési és területi nemzeti önkormányzatok támogatás"; működési költségvetési támogatás része (02. táblap 34. sorának részösszege)	379	379	0	0
02	A "Települési és területi nemzeti önkormányzatok támogatás" fejedelmű költségvetési támogatás működési célra (felhasznált része (02. táblap 34. sorának részösszege)	1 728	1 728	0	0
04	Összesen (=01+02+03)	2 107	2 107	0	0

Sorszám:.....

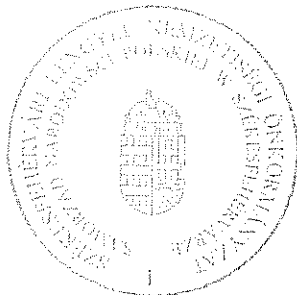
50/2016 (II.25.)

A határozati javaslatot tárgyaló testület megnevezése:
Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselőtestülete

JAVASLAT

a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
2016. évi költségvetéséről szóló 14/2016. (II.09) számú határozatának módosítására

Székesfehérvár, 2016. április 25.



Előterjesztő: Straszewski Andrzej
elnök

Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
Székesfehérvár, Tolnai u. 14.

Tisztelt Képviselő testület!

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselőtestülete a 14/2016. (II.09) számú határozatával fogadta el a 2016. évi költségvetését. A költségvetési határozat módosítását szükségessé teszi a 2015. évi pénzmaradvány, a 2016. évi feladatalapú költségvetési támogatás bevételeinek és a rendezvények költségeinek beemelése a költségvetésbe

E javaslat szerint a költségvetés bevételi és kiadási előirányzata **1.236 eFt-tal** növekszik.

A költségvetési kiadások és bevételek közti különbség:

- az előző évi működési célú költségvetési maradvány 1.759 eFt összege, amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 5. § (3) bekezdés és 23. § (2) bekezdés d) pontjai alapján a költségvetési hiány finanszírozására szolgál.

I. A költségvetés bevételeit módosító javaslatát a határozati javaslat 1. számú melléklete tartalmazza.

1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	1.236 eFt
--	-----------

II. A költségvetés kiadásokat módosító javaslatát a határozati javaslat 2. számú melléklete tartalmazza.

1. Személyi juttatások	1.217 eFt
2. Munkáltatót terhelő járulékok és a szociális hozzájárulási adó	600 eFt
3. Dologi kiadások	972 eFt
7. Beruházások	206 eFt

Kérem a képviselő testületet a költségvetési határozat módosítási javaslatában szereplő tételek megvitatására és a határozati javaslat elfogadására.

Straszewski Andrzej
elnök

Határozati javaslat

a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) képviselő testülete 2016. évi költségvetéséről szóló 14/2016.(II.09) számú határozat módosításáról szóló előterjesztést megvitatta és az alábbi határozatot hozta:

1.) A Határozat 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi költségvetése:

a) Költségvetési bevételeit **3.018 eFt-ban**
azaz, Hárommillió-tizennyolcezer forintban állapítja meg az alábbi bontásban:

Működési költségvetési bevételek 3.018 eFt

Ebből:

- Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3.018 eFt
- Működési célú bevételek	0 eFt
- Működési célú pénzeszköz átvétel	0 eFt

b) Költségvetési kiadását **4.777 eFt-ban**
azaz, Négy millió-hétszázhetvenhétezer forintban állapítja meg az alábbi bontásban:

Működési költségvetési kiadások 4.471 eFt

Ebből:

- Személyi juttatások	1.567 eFt
- Munkaadót terhelő járulékok	700 eFt
- Dologi kiadások	2.204 eFt

Felhalmozási költségvetési kiadások 306 eFt

- Beruházások 306 eFt

I. Hiányát: **1.759 eFt-ban**
azaz, Egymillió-hétszázötvenkilencezer forintban állapítja meg.

II. Hiány finanszírozására szolgáló Előző évi működési célú költségvetési maradvány igénybevételeit 1.759 eFt-ban, azaz, Egymillió-hétszázötvenkilencezer forintban állapítja meg.

Az Önkormányzat képviselő testülete felkéri az elnököt, hogy a szükséges intézkedéseket tegye meg.

MEGNEVEZÉS	2016. évi módosított előirányzat
Működési költségvetési kiadások	
Személyi juttatások	1 567
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	708
Dologi kiadások	2 204
Ellátottak pénzbeli juttatásai	0
Egyéb működési célú kiadások	0
Tartalékok	0
Működési költségvetési kiadások összesen:	4 477
Működési finanszírozási kiadások	
Működési finanszírozási kiadások összesen:	0

MEGNEVEZÉS	2016. évi módosított előirányzat
Felhalmozási költségvetési kiadások	
Beruházások	306
Felújítások	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások	0
Felhalmozási költségvetési kiadások összesen:	306

MEGNEVEZÉS	2016. évi módosított előirányzat
Felhalmozási finanszírozási kiadások	
Felhalmozási finanszírozási kiadások összesen:	0

Költségvetési kiadások összesen:	4 777
----------------------------------	-------

Finanszírozási kiadások összesen:	0
-----------------------------------	---

MEGNEVEZÉS	2016. évi módosított előirányzat
Működési költségvetési bevételek	
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	3 018
Közvetített bevételek	0
Működési bevételek	0
Működési célú pénzeszköz-gépek	0
Működési költségvetési bevételek összesen:	3 018
Működési finanszírozási bevételek	
Első évi működési célú költségvetési maradvány igénybevétele	1 739
Működési finanszírozási bevételek összesen:	1 739
Működési költségvetési bevételek egyenlege	-1 433

MEGNEVEZÉS	2016. évi módosított előirányzat
Felhalmozási költségvetési bevételek	
Felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	0
Felhalmozási bevételek	0
Felhalmozási célú pénzeszköz-igények	0
Felhalmozási költségvetési bevételek összesen:	0
Felhalmozási költségvetési bevételek-kiadások egyenlege	-306

MEGNEVEZÉS	2016. évi módosított előirányzat
Felhalmozási finanszírozási bevételek	
Felhalmozási finanszírozási bevételek összesen:	0
Felhalmozási költségvetési bevételek-kiadások egyenlege	0

Költségvetési bevételek összesen:	3 018
-----------------------------------	-------

Finanszírozási bevételek összesen:	1 739
------------------------------------	-------

Egyenleg	0
----------	---

Költségvetési bevételek-kiadások egyenlege	-1 739
Finanszírozási bevételek-kiadások egyenlege	1 739

Bevételek eFt	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
Működési célú támogatások államháztartáson belülről	474	83	83	83	83	1 092	83	83	702	84	84	84	3 018
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Közhatalmi bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Működési célú pénzeszköz átvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Felhalmozási célú pénzeszköz átvétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Maradvány igénybevétele	0	0	0	1 759	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bevétel összesen	474	83	83	1 842	83	1 092	83	83	702	84	84	84	4 777

Kiadások eFt	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
Személyi juttatások és munkaadói terhelő járulékok	25	25	85	685	131	74	74	36	90	90	90	862	2 267
Dologi kiadások	67	71	46	245	143	581	148	150	150	50	142	411	2 204
Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	295	306
Beruházások	0	11	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tartalék	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiadás összesen	92	107	131	930	274	655	222	186	240	140	232	1 568	4 777
Nyitó pénzeszlet (pénzforrg.nélk. bev., nélkül)	1 759	2 141	2 117	2 069	2 981	2 790	3 227	3 088	2 985	3 447	3 391	3 243	3 243
Bevétel-Kiadás különbözet havi bontásban	382	-24	-48	912	-191	437	-139	-103	462	-56	-148	-1 484	-1 484
Záró Pénzeszlet (Nyitó pénzeszlet+ Bevétel-Kiadás különbözete)	2 141	2 117	2 069	2 981	2 790	3 227	3 088	2 985	3 447	3 391	3 243	1 759	1 759

B. n. á. v. /
előterjesztés

Határozati javaslat melléklete

Megállapodás

amely létrejött egyrészről Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata (8000 Székesfehérvár Városház tér 1., törzskönyvi nyilvántartási szám: 726995, KSH statisztikai számjel: 15726999-8411-321-07, adószám: 15726999-2-07, Bankszámlaszám: 12023008-00153647-00100001; képviseli: Dr. Cser-Palkovics András polgármester) a továbbiakban: **Önkormányzat**;

másrészről a Nemzetiségi Önkormányzat (8000 Székesfehérvár,, törzskönyvi nyilvántartási szám:....., KSH statisztikai számjel:....., adószám:....., Bankszámlaszám:, képviseli:) a továbbiakban: **Nemzetiségi Önkormányzat** – jelen megállapodást kötő felek együtt: **Felek** – között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

I. A megállapodás szabályainak kialakítása

I.1. Felek a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. sz. törvény 80. § (3)-(5) bekezdése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat működése személyi és tárgyi feltételeinek biztosítására-, továbbá a működéssel kapcsolatos végrehajtási feladatok ellátására vonatkozó szabályokat jelen megállapodásban rögzítik. A megállapodásban foglaltak az alábbi jogszabályokon alapulnak:

- nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. sz. (továbbiakban: Nektv.) törvény
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.),
- a számvitelről szóló 2000. évi C törvény (továbbiakban: Sztv.),
- nemzetiségi célú előirányzatokból nyújtott támogatások feltételrendszeréről és elszámolásának rendjéről szóló 428/2012. (XII.29.) Korm. rendelet
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.),
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Áhsz.)
- a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.),
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.)

I.2. Jelen megállapodás részletesen tartalmazza az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat együttműködését meghatározó szabályokat:

- a) a Nemzetiségi Önkormányzat működési feltételeit és az ezzel kapcsolatos végrehajtási feladatokat,
- b) a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos határidőket és együttműködési kötelezettségeket a felelősök konkrét kijelölésével,
- c) a Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan az Önkormányzatot terhelő ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, szakmai teljesítésigazolási feladatokat, továbbá a felelősök konkrét kijelölését,
- d) a Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásának a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott szabályait, különösen az összeférhetetlenségi, nyilvántartási kötelezettségeket,
- e) a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályait, valamint az ezeket végző személyek kijelölésének rendjével, és az adatszolgáltatási feladatok teljesítésével kapcsolatos előírásokat, feltételeket.

I.3. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a Nemzetiségi Önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzskönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével, a kötelezettségvállalás pénzügyi-ellenjegyzési, az érvényesítési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat és a működéshez nyújtott feltételek

biztosítását jelen megállapodásban foglalt szabályok szerint a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) látja el.

II. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

II.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését önállóan határozattal alkotja meg, és ez alapján önálló költségvetési gazdálkodást folytat.

II.2. A Jegyző által az alábbi eljárásrend szerint elkészített költségvetési határozat tervezetét a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke (továbbiakban: Elnök) terjeszti az Áht-ban előírt határidők figyelembevételével a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) elé.

a) A Polgármesteri Hivatal Gazdasági Igazgatósága Pénzügyi Irodájának (továbbiakban: Pénzügyi Iroda) Jegyző által írásban megbízott köztisztviselője (továbbiakban: a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátásával megbízott) az Elnök bevonásával elkészíti az Áht. 29/A §-a alapján a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja alapján kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét tartalmazó határozat-tervezetet, melyet a képviselő-testület évente, legkésőbb a költségvetési határozat elfogadásáig külön határozatban állapít meg. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátásával megbízott személyéről a Jegyző írásban tájékoztatja az Elnököt.

b) A költségvetési határozat előkészítése során a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátásával megbízott az előkészítéshez szükséges adatokat a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állását követően közli az Elnökkel.

c) A költségvetés előkészítési munkáiban az Elnök, a Nemzetiségi Önkormányzat gazdasági feladatainak ellátásával megbízott, valamint a Nemzetiségi Önkormányzattal történő általános kapcsolattartásra a Jegyző által kijelölt (továbbiakban: Általános Kapcsolattartó), a Polgármesteri Hivatal állományába tartozó köztisztviselő vesz részt.

II.3. A gazdálkodás biztonságáért a képviselő-testület, a szabályszerűségéért az Elnök felel. A veszteséges gazdálkodás következményeiért az Önkormányzat nem tartozik felelősséggel.

III. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

III.1. A költségvetési határozatban megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a III.2. pontban meghatározott kivétellel a képviselő-testület dönt. Az előirányzatok módosítására, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra az Elnök tesz javaslatot.

III.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata az Elnök számára lehetővé teheti a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.

III.3. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat év közben a költségvetési határozat készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről az Elnök tájékoztatja a képviselő-testületet.

III.4. A képviselő-testület a III.2 és a III.3. pont szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát. Ha év közben az Országgyűlés a Nemzetiségi Önkormányzatot érintő hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési határozat módosítását.

III.5. A költségvetés módosítására, előirányzat átcsoportosítására irányuló határozat-tervezet fentiek szerinti előkészítésekor a II.2. pont szerinti eljárásrendet kell alkalmazni. A költségvetés módosítására, az előirányzat átcsoportosítására irányuló határozat tervezetét az Elnök terjeszti a III.4. pontban előírt határidők figyelembevételével a képviselő-testület elé.

IV. A költségvetési információszolgáltatás rendje

IV.1. A Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott a vonatkozó

jogszabályok és módszertani útmutatók szerint elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata alapján, melyet az Elnök ír alá. A Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott a jóváhagyott elemi költségvetést a képviselő-testület elé történő terjesztésének határidejét követő 30 napon belül benyújtja a Magyar Államkincstár Fejér Megyei Igazgatóságához.

V. A beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

- V.1. A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot hoz. A zárszámadási határozat tervezetét a Jegyző készíti elő, melynek során a II.2. b)-c) pont szerinti eljárásrendet értelemszerűen kell alkalmazni. A zárszámadási határozat tervezetét az Elnök terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen.
- V.2. Az Önkormányzat Közgyűlése a Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadására vonatkozóan nem rendelkezik döntési jogosultsággal. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadási határozata törvényességéért felelősséggel nem tartozik.
- V.3. Az Áhsz. szerinti beszámolókat, valamint az Ávr. szerinti adatszolgáltatásokat a jogszabályban előírt formában és határidőben a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott készíti elő a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási adataiból.
- V.4. A kormányzati szervek részéről igényelt egyéb évközi adatszolgáltatásokat a központi intézkedéstől függően a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott, valamint az Általános Kapcsolattartó készíti elő és teljesíti az Elnök közreműködésével.

VI. A költségvetési gazdálkodás rendje

VI.1. A Nemzetiségi Önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatosan az Önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, teljesítésigazolási feladatok

- VI.1.1. Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy az aláírásra jogosultak - kötelezettségvállalók, teljesítésigazolásra jogosultak, utalványozók – megbízását, nevét, sajátkezü aláírásuk feltüntetésével a Pénzügyi Iroda részére megküldi.
- VI.1.2. A Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott a VI.1.1. pont szerinti jogosultakról, aláírás mintájukról nyilvántartást vezet.
- VI.1.3. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységét a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látná el.
- VI.1.4. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, teljesítésigazolásra, valamint utalványozásra jogosult személlyel.

VI.2. A kötelezettségvállalás, pénzügyi ellenjegyzés rendje

VI.2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadási előirányzatai terhére a Nemzetiségi Önkormányzat nevében kötelezettséget vállalni (a továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az Elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Ha a Nemzetiségi Önkormányzatnál nincs kötelezettségvállalásra jogosult személy, vagy a kötelezettségvállalásra jogosult személy feladata ellátásában akadályoztatva van, a képviselő-testület egyedi határozatában a Polgármesteri Hivatal alkalmazásában álló személyt jelölhet ki a kötelezettségvállalás gyakorlására. A képviselő-testület általi kijelölés megszűnik, ha a kötelezettségvállalásra más személy válik jogosulttá vagy az arra jogosult személy akadályoztatása megszűnik.

VI.2.2. Kötelezettséget vállalni az olyan kifizetések kivételével, amelyek

- a) értéke az ötvenezer forintot nem éri el,
- b) a fizetési számlákról a számlavezető által leemelt díj, juttatás, a külföldi pénzügyi intézményekben vállalt kötelezettség árfolyamvesztesége, vagy
- c) az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségnek minősül csak pénzügyi ellenjegyzés után, a pénzügyi teljesítés esedékességét megelőzően, írásban lehet.

VI.2.3. A költségvetési év kiadási előirányzatai terhére vállalt kötelezettség mértéke nem haladhatja meg az

azokat terhelő korábbi kötelezettségvállalásokkal és az Ávr. szerinti más fizetési kötelezettségekkel csökkentett eredeti vagy módosított kiadási előirányzatok összegét (a továbbiakban: szabad előirányzat).

Több év, vagy a költségvetési éven túli év kiadási előirányzata terhére vállalt kötelezettség mértéke nem haladhatja meg a képviselő-testület által megállapított, ennek hiányában a költségvetési év kiadási előirányzataival megegyező összegű kiadási előirányzatok szabad előirányzatát.

VI.2.4. Nem szükséges előzetes, írásos kötelezettségvállalás a VI.2.2. pont szerinti esetekben.

VI.2.5. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadásai terhére vállalt kötelezettség pénzügyi ellenjegyzésére a Jegyző írásos megbízása alapján a Nemzetiségi Önkormányzatok a gazdasági feladatainak ellátásával megbízott jogosult.

A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a pénzügyi ellenjegyzés dátumának és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

VI.2.6. A pénzügyi ellenjegyző feladata ellátásához szükség szerint szakértőt vehet igénybe.

Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg az Áht. 37. § (1) bekezdésében előírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzőnek erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót, illetve az Elnököt.

Ha az Elnök a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad a pénzügyi ellenjegyzésre, a pénzügyi ellenjegyző köteles annak eleget tenni és e tényről a képviselő-testületet haladéktalanul írásban értesíteni.

VI.2.7. A kötelezettségvállalást követően az Elnök legkésőbb két munkanapon belül átadja a kötelezettségvállalási bizonylatot a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott részére, aki gondoskodik a kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételéről, és a kötelezettségvállalás értékéből a költségvetési év és az azt követő évek szabad előirányzatait terhelő rész lekötéséről. A kötelezettségvállalás módosítása, meghíúsulása esetén az Elnök legkésőbb két munkanapon belül átadja az erről szóló bizonylatot a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott részére, aki gondoskodik a kötelezettségvállalás nyilvántartásában szereplő adatok módosításáról.

A nyilvántartás tartalmazza legalább a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát, a kötelezettségvállalást tanúsító dokumentum megnevezését, iktatószámát, keltét, a kötelezettségvállaló nevét, a jogosult azonosító adatait, a kötelezettségvállalás tárgyát, összegét, évek és előirányzatok szerinti megoszlását, a kifizetési határidőket, továbbá a teljesítési adatokat.

VI.3. Teljesítésigazolás

VI.3.1. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének elrendelését megelőzően (továbbiakban: utalványozás) ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni és igazolni kell a kiadások teljesítésének jogosságát, összecszerűségét, ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében - ha a kifizetés vagy annak egy része az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes - annak teljesítését. Nem szükséges teljesítésigazolás az Áht. 36. § (2) bekezdése szerinti más fizetési kötelezettségek teljesítéséhez.

VI.3.2. A teljesítést az igazolás dátumának és a teljesítés tényére történő utalás megjelölésével, az arra jogosult személy aláírásával kell igazolni.

VI.3.3. Teljesítésigazolásra az Elnök, a kötelezettségvállaló, illetve az általuk a VI.3.4. pont szerint kijelölt nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

VI.3.4. A teljesítés igazolására jogosult személyeket - az adott kötelezettségvállaláshoz, vagy a kötelezettségvállalások előre meghatározott csoportjaihoz kapcsolódóan - az Elnök, illetőleg a kötelezettségvállaló írásban jelöli ki.

VI.4. Érvényesítés

VI.4.1. A teljesítés igazolása alapján - az Ávr. szerinti más fizetési kötelezettség esetén annak hiányában is - a kiadás teljesítését, a bevétel beszedését megelőzően az érvényesítőnek ellenőriznie kell az összecszerűséget, a fedezet meglétét és azt, hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Áhsz., valamint az Ávr. előírásait, továbbá a belső szabályzatokban foglaltakat megtartották-e.

VI.4.2. A Nemzetiségi Önkormányzat kiadásainak, bevételeinek érvényesítésére a Jegyző írásos megbízása alapján a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott jogosult. Az érvényesítésnek tartalmaznia kell az érvényesítésre utaló megjelölést, a megállapított összeget, az érvényesítés dátumát, és az érvényesítő aláírását.

VI.4.3. Amennyiben az érvényesítő a VI.4.1. pont szerinti vizsgálat során az ott megjelölt jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles ezt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. Ebben az esetben a további eljárási rendre a VI.2.6. pontban foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

VI.5. Utalványozás

VI.5.1. A bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni - a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel - utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra - a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel - a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor.

VI.5.2. Utalványozásra az Elnök, vagy a Nemzetiségi Önkormányzat testületének általa írásban felhatalmazott tagja jogosult.

VI.5.3. Nem kell utalványozni

a) a közigazgatási hatósági határozaton alapuló, az egységes rovatrend B3. Közhatalmi bevételek rovatain elszámolandó költségvetési bevételek beszedését, az egységes rovatrend B401. Készletértékesítés ellenértéke, B402. Szolgáltatások ellenértéke, B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke és B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó rovatain elszámolandó költségvetési bevételeket,

b) a fizetési számla vezetésével és az azon végzett műveletekkel kapcsolatban a számlavezető által felszámított díjakkal, költségekkel kapcsolatos költségvetési kiadásokat és kamatbevételeket,

c) az egységes rovatrend B813. Maradvány igénybevétele rovatain elszámolandó finanszírozási bevételek teljesítését, és

d) a fedezetkezelői számláról, valamint - a fedezetkezelői számlára történő átutalás esetén - az építetési fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.

VII. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számlái, a készpénz ellátás

VII.1. A Nemzetiségi Önkormányzat tudomással bír arról, hogy önálló fizetési számláját, valamint az Ávr. rendelkezései szerint nyitható alszámláit az Önkormányzat által választott számlavezetőnél vezetheti.

VII.2. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat hitellel, kötvénnyel rendelkezik, úgy az államháztartás központi alrendszeréből kapott költségvetési támogatásokkal kapcsolatos pénzforgalmát a fizetési számlájához kapcsolódó alszámlán köteles elkülöníteni.

VII.3. A fizetési számlák megnyitásának kezdeményezése a Nemzetiségi Önkormányzat feladata a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott közreműködésével.

VII.4. A fizetési számlák feletti rendelkezési jogosultság az Elnök által a Banknál bejelentett módon történik. A fizetési számlák felett az Elnök, vagy az Elnök által a Banknál bejelentett nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. A Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számlái terhére kifizetés kizárólag a teljesítésigazolók, az érvényesítő és az utalványozó által aláírt utalványrendelet alapján teljesíthető.

VII.5. A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzellátása a Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számlája terhére történik. A Nemzetiségi Önkormányzat tudomásul veszi, hogy Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzője utasításban szabályozza a mindenkor érvényben lévő jogszabályoknak megfelelően a pénzkezeléssel, nyilvántartással, elszámolással – a pénz felvételével, kiadásával, bizonylatok kitöltésével, a napi pénztárjelentés vezetésével – kapcsolatos feladatokat, meghatározza a pénztári zárókészlet, az elszámolásra felvehető előleg összegét, az elszámolás határidejét.

VII.6. A Nemzetiségi Önkormányzat saját házipénztárt üzemeltet. A házipénztárban a napi készpénzkészlet felső határa nem haladhatja meg az 50.000,- Ft-ot. Az Elnök megbíz egy nemzetiségi önkormányzati képviselőt a pénzkezeléssel, teljes anyagi felelősségvállalási nyilatkozattal. Az Elnök a teljes anyagi felelősségvállalási nyilatkozatból 1 példányt átad a Pénzügyi Iroda részére. Nemzetiségi

Önkormányzat vállalja, hogy a VII.5. pont szerinti utasításban foglaltakat maradéktalanul betartja. A Nemzetiségi Önkormányzat szigorú számadásköteles nyomtatványainak nyilvántartásáról a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott gondoskodik.

VII.7. A Nemzetiségi Önkormányzat a házipénztárából kifizetést készpénzben az alábbi jogcímenek teljesíthet:

- a) a közfoglalkoztatásban résztvevők bére, valamint munkába járáshoz kapcsolódó közlekedési költségtérítése,
- b) a bruttó ötvenezer forint értéket meg nem haladó készletbeszerzések,
- c) a bruttó ötvenezer forint értéket meg nem haladó, a külső személyi juttatások, valamint a dologi kiadások rovatrend terhére elszámolandó szolgáltatás igénybevételének kiadásai,
- d) a bruttó ötvenezer forint értéket meg nem haladó reklám-és propaganda kiadások,
- e) bel és külföldi kiküldetésekkel kapcsolatos kiadások,
- f) a bruttó ötvenezer forint értéket meg nem haladó reprezentációs célú kiadások,
- g) a bruttó ötvenezer forint értéket meg nem haladó kisértékű tárgyi eszközök, immateriális javak beszerzésének kiadásai,
- h) illetékbélyeg beszerzése,
- i) a b)-h) pont szerinti kiadásokra elszámolási kötelezettséggel kiadott előlegek.

VII.8. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárából kifizetés kizárólag a teljesítésigazoló, az érvényesítő és az utalványozó által aláírt utalványrendelet alapján teljesíthető. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárába befizetés csak az érvényesítő, és az utalványozó által aláírt utalványrendelet alapján teljesíthető.

VIII. Finanszírozás

VIII.1. A Nemzetiségi Önkormányzat részére járó központi költségvetési támogatások igénylése, a támogatás felhasználásával kapcsolatos elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott feladata az Elnök közreműködésével.

VIII.2. Amennyiben a Nemzetiségi Önkormányzat adott költségvetési évre vonatkozóan nem rendelkezik elfogadott költségvetéssel és zárszámadással, illetve nem tesz eleget beszámolási kötelezettségének, úgy a költségvetés és zárszámadás elfogadásának, illetve a beszámoló elkészítésének határidejét követő hónaptól az állami támogatások folyósítása felfüggesztésre kerül. A felfüggesztés megszüntetésére és a támogatás folyósítására a mulasztás megszüntetését követő hónaptól kerül sor.

IX. A vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás, a vagyontárgyak kezelésének rendje

IX.1. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait (továbbiakban: nyilvántartás) a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott az Sztv., illetőleg az Áhsz., Ávr. előírásai szerint a Polgármesteri Hivatal Forrás SQL ügyviteli rendszerében elkülönítetten vezeti.

IX.2. A munkatorlódások elkerülése és a naprakészség biztosítás érdekében

- a) a tárgyhó 15. napjáig keletkezett adatokat, dokumentumokat, bizonylatokat (banki kivonatok, napi pénztárjelentések, pénztárbizonylatok, előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő bizonylatok, stb.) legkésőbb a tárgyhó 20. napjáig,
- b) a tárgyhó 16. napjától a tárgyhó végéig keletkező adatokat, dokumentumokat, bizonylatokat (banki kivonatok, napi pénztárjelentések, pénztárbizonylatok, előzetes írásbeli kötelezettségvállalást nem igénylő bizonylatok, stb.) legkésőbb a tárgyhót követő hó 2. munkanapjáig kell a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott részére átadni.

IX.3. A Nemzetiségi Önkormányzat által átadott, a vagyoni és a számviteli nyilvántartásokban rögzített bizonylatokat a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott őrzi a bizonylatok megőrzésére vonatkozó jogszabályi előírások szerint.

IX.4. A Nemzetiségi Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az Ávr. 13. § (2), valamint (3a) bekezdése szerint, a Bkr., valamint egyéb jogszabályok által előírt, a jelen megállapodásban nem nevesített, a Nemzetiségi Önkormányzatokra kiterjesztett, vagy a Nemzetiségi Önkormányzatok vonatkozásban elkészített Jegyzői utasítások, szabályzatok előírásait köteles megismerni és azokat maradéktalanul

betartani.

IX.5. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás az általa hozott határozatnak megfelelően történik.

IX.6. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának leltározása a Polgármesteri Hivatal belső szabályzata alapján történik. A leltározás megszervezése a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott feladata, melyben az Elnök közreműködik. A leltár során felmerült esetleges többlet, vagy hiány megállapítása után a kivizsgálás és a felelősség megállapítása Nemzetiségi Önkormányzat hatáskörébe tartozik.

IX.7. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának selejtezése a Polgármesteri Hivatal belső szabályzata alapján történik.

X. Ellenőrzés

X.1. A Polgármesteri Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

X.2. A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a Bkr. előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.

X.3. A Polgármesteri Hivatal által a Nemzetiségi Önkormányzat részére végzett tevékenységek - így különösen a tervezéssel, gazdálkodással, finanszírozással, adatszolgáltatással, beszámolóval kapcsolatos feladatok végrehajtásának - szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal független szervezeti egysége - Ellenőrzési Iroda - a Bkr. alapján látja el.

XI. Törzskönyvi nyilvántartás, adószám igénylése

XI.1. A törzskönyvi nyilvántartás vezetésével kapcsolatos bejelentések, adatszolgáltatások teljesítése az Áht.-ban, illetőleg az Ávr.-ben meghatározott esetekben és határidők figyelembevételével az Általános Kapcsolattartó feladata az Elnök közreműködésével. A bejelentéseket, adatszolgáltatásokat az Elnök írja alá.

XI.2. Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény előírásai szerinti adóköteles tevékenység, az abban bekövetkező változás haladéktalan bejelentése a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott feladata az Elnök közreműködésével. A változás- bejelentéseket, adóbevallásokat a Nemzetiségi Önkormányzatok gazdasági feladatainak ellátásával megbízott nyújtja be elektronikusan az Elnök által adott meghatalmazás alapján.

XII. A Nemzetiségi Önkormányzat működéséhez nyújtott feltételek

XII.1. Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzatok részére - erre irányuló igényük esetén - az Nektv. előírásait meghaladó mértékben, határozott időtartanra, kizárólagos használatra térítésmentesen nem lakás céljára szolgáló helyiséget biztosít. Önkormányzat a .../...(....) számú határozatával a szám alatti m² alapterületű, nem lakás céljára szolgáló helyiségcsoportot biztosítja Nemzetiségi Önkormányzat részére.

XII.2. Az Önkormányzat az Nektv. 80.§ (1) bekezdés a) és b) pontjában írt kötelezettségeknek a mindenkori éves költségvetésében megállapításra kerülő támogatás (továbbiakban: működési támogatás) útján tesz eleget.

XII.3. A működési támogatás havi egyenlő részletekben, a tárgyhót követő 10. napig kerül átutalásra a Nemzetiségi Önkormányzat fizetési számlájára. Felek megállapodnak abban, hogy a tárgyévi költségvetési rendelet kihirdetéséig az Önkormányzati támogatás folyósításának összege megegyezik az előző évi támogatás 1/12 részével.

XII.4. A 11.2. c) pont szerinti Általános Kapcsolattartó személyéről a Jegyző a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét írásban tájékoztatja.

XII.5. A Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete ülésének összehívásával, lebonyolításával kapcsolatos feladatokat a Polgármesteri Hivatal Közgyűlési Irodája (továbbiakban: Közgyűlési Iroda) látja el. Ennek keretében:

- a) az Elnök a Nemzetiségi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában (továbbiakban: SZMSZ) meghatározott határidőt megelőzően 7 munkanappal korábban tájékoztatja az Általános Kapcsolattartót az ülés tervezett időpontjáról, helyszínéről, napirendjéről, amellyel egyidejűleg átadja a Nemzetiségi Önkormányzat által elkészített előterjesztést.
- b) Amennyiben a tárgyalandó előterjesztést a Polgármesteri Hivatalnak kell elkészíteni, úgy az a) pontban meghatározott időpontban az Elnök, vagy a jogszabályban, SZMSZ-ben, a képviselő-testület határozatában megjelölt, az előterjesztés benyújtására jogosult az előterjesztést tartalmára vonatkozó tájékoztatást megadja, majd az előterjesztést az elkészültét követően aláírja.
- c) A képviselő-testület ülésének meghívóját és az előterjesztéseket a Közgyűlési Iroda küldi meg a nemzetiségi önkormányzat képviselőiknek. A meghívót és az előterjesztéseket az SZMSZ-ben meghatározott módon kell kézbesíteni.
- d) Rendkívüli esetben, ha az előterjesztés jellege, tartalma azt indokolja, vagy a nemzetiségi önkormányzati képviselő nem rendelkezik elektronikus postafiókkal, a meghívót és az előterjesztéseket papír alapon kell biztosítani. A papír alapú előterjesztés a kézbesítés során a Polgármesteri Hivatal Városház tér 1. szám alatti portáján zárt borítékban kerül elhelyezésre a nemzetiségi önkormányzati képviselő részére. Az iratok elhelyezéséről a Közgyűlési Iroda telefonon tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzati képviselőt.
- e) Amennyiben az Elnök a képviselő-testület ülését rövid úton (pl. telefonon) hívja össze, gondoskodik az előterjesztés elkészítéséről és egy példányának a Közgyűlési Iroda részére papír alapon történő átadásáról.
- f) A képviselő-testület ülésén Székesfehérvár Megyei Jogú Város Jegyzője által megbízott – a jegyzői munkakörre előírt képesítési feltétellel rendelkező - köztisztviselő (továbbiakban: Megbízott) vesz részt. A Megbízott személyéről a Jegyző írásban tájékoztatja az Elnököt.
- g) A képviselő-testület üléséről a Közgyűlési Iroda kivonatos jegyzőkönyvet készít. Az elkészített jegyzőkönyv aláírása érdekében az Elnök legkésőbb három munkanapon belül intézkedik.
- h) A képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv és mellékleteinek a Fejér Megyei Kormányhivatalhoz történő megküldéséről a jogszabályi előírások figyelembevételével a Közgyűlési Iroda gondoskodik. A Közgyűlési Iroda a jegyzőkönyv egy példányát átadja az Elnöknek.
- i) A képviselő-testület közmeghallgatására az a-h) pontban foglaltakat értelemszerűen kell alkalmazni. A közmeghallgatásra vonatkozó meghívót a Közgyűlési Iroda a www.szekesfehervar.hu honlapon közzéteszi. A közmeghallgatás meghívójának egyéb módon történő közzétételéről az Elnöke rendelkezése alapján a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetésének terhére kell gondoskodni.

XII.6. A Nemzetiségi Önkormányzat működésével összefüggő, a Nemzetiségi Önkormányzathoz érkező, vagy általa kiadott iratok, levelek, dokumentumok (továbbiakban együtt: iratok) érkeztetése, iktatása a Polgármesteri Hivatal Ügyiratkezelési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően:

- a) A közvetlenül a Polgármesteri Hivatalba érkező, nem névre szóló iratokat az Általános Kapcsolattartó érkezteti, gondoskodik iktatásukról. Az Általános Kapcsolattartó az irat iktatott példányát megőrzi, az irat érkezéséről az Elnököt értesíti, kérésére az irat másolatát részére eljuttatja.
- b) A Nemzetiségi Önkormányzathoz érkező iratot az Elnök – érkeztetés és iktatás céljából – a kézhezvételt követő 3 munkanapon belül eljuttatja az általános Kapcsolattartóhoz. Az Általános kapcsolattartó a továbbiakban az a) pontban foglaltak szerint jár el.
- c) Az iktatott iratok elintézéséről az Elnökkel egyeztetve az Általános Kapcsolattartó gondoskodik.
- d) A Nemzetiségi Önkormányzat leveleinek kiadmányozására, aláírására az Elnök, vagy az általa megbízott személy jogosult.
- e) A Polgármesteri Hivatalba érkező, névre szóló irat esetében az a) pontban foglaltak értelemszerű alkalmazásával kell eljárni.

- f) A nemzetiségi önkormányzati képviselő méltatlansági, összeférhetetlenségi ügyében keletkező irat esetében az a)-e) pontban foglaltak alkalmazása során az Elnökön képviselő-testület határozatában a feladatkör-ellátására megválasztott nemzetiségi önkormányzati képviselőt kell érteni.

XIII. Záró rendelkezések

- XIII.1. Jelen megállapodást Felek minden év január 31. napjáig, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják.
- XIII.2. A XIII.1. pontban foglalt időponttól eltérően jogszabályi változás esetén a Jegyző jelzése alapján Felek a megállapodást módosíthatják. Jelen megállapodást Felek közös megegyezéssel kizárólag írásban módosíthatják, amely érvényes jelen pont módosítására is.
- XIII.3. Felek tudomásul veszik, hogy a Nektv. 80. § (2) bekezdése alapján jelen megállapodás, valamint annak módosításai teljes körű aláírását követő 30 napon belül szervezeti és működési szabályzatukat módosítani kell.
- XIII.4. Jelen megállapodásban nem szabályozottakra az 1. pontban meghatározott jogszabályok az irányadók.
- XIII.5. Felek megállapodnak, hogy a közöttük – a Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése 298/2012 (V.30.) számú, a 14/2013 (I.18.) számú, a 25/2014 (I.31.) számú, az 5/2016 (I.22) számú határozatai és a Nemzetiségi Önkormányzat számú határozatai alapján – létrejött megállapodást közös megegyezéssel jelen megállapodás teljes körű aláírásával egyidejűleg megszüntetik.
- XIII.6. Jelen megállapodást Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése számú határozatával, az Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testülete számú határozatával hagyta jóvá és felhatalmazták képviselőiket a megállapodás aláírására.

Jelen megállapodást – mely 5 egymással mindenben egyező, eredeti példányban készült és XIII. fejezetből áll – Felek annak elolvasása, közös értelmezése, tartalmának megértése, és magukra kötelezőnek elismerése után mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helyben hagyóan aláírták.

Székesfehérvár, 201.....

Székesfehérvár, 201.....

.....
Székesfehérvár Megyei Jogú Város
Önkormányzata képviselében
Dr. Cser-Palkovics Andás
polgármester

.....
..... Nemzetiségi Önkormányzat
képviseletében
.....
elnök

4. március
előterjesztés

Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
Székesfehérvár, Tolnai u. 14.

Sorszám: 57/2016 (IV.25.)

Nyílt ülés!

A határozati javaslatot tárgyaló testület megnevezése:
Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat képviselő testülete

JAVASLAT

a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat
2016. évi belső ellenőrzési éves tervére

Székesfehérvár, 2016. március 16.

Előterjesztő:

Dr. Bóka Viktor

Székesfehérvár
Megyei Jogú Város Jegyzője

Tisztelt Képviselő Testület!

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzése éves tervére a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (4) - (5) bekezdése, valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 31. §. (1) – (4) bekezdése alapján tesztek javaslatot.

A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. § (3)-(5) bekezdése alapján Székesfehérvár Megyei Jogú Város Önkormányzata és Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat közötti megállapodás alapján, Székesfehérvár MJV Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Irodája látja el a Nemzetiségi Önkormányzat valamint a Hivatal által a Nemzetiségi Önkormányzat részére végzett tevékenységek – így különösen a tervezéssel, gazdálkodással, finanszírozással, adatszolgáltatással, beszámolóval kapcsolatos feladatok – szabályszerűségi és pénzügyi ellenőrzését a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Kormányrendeletben, valamint Székesfehérvár MJV Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvében foglaltak szerint.

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó 2016. évi belső ellenőrzési éves terv Képviselő Testület általi megtárgyalása, elfogadása az Möt.v. rendelkezéseire figyelemmel szükséges és indokolt.

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzése általában:

- a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek biztosítására, ezzel kapcsolatos feladatokra,
- a költségvetés előkészítésével, megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésére,
- a kötelezettségvállalással, ellenjegyzéssel, érvényesítéssel, utalványozással, szakmai teljesítés igazolással kapcsolatos feladatokra,
- a nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának eljárási és dokumentációs részletszabályaiban meghatározott feladatok ellenőrzésére irányul.

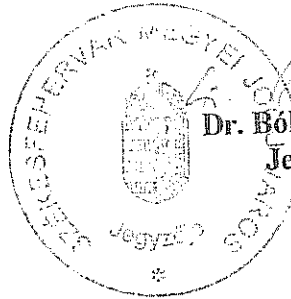
Az ellenőrzés kiterjed:

- a Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzatra,
- a megállapodásban meghatározott feladatokat ellátó Székesfehérvár MJV Polgármesteri Hivatal szervezetére,

Polgármesteri Hivatal Ellenőrzési Irodája a 2016. évi belső ellenőrzési éves tervében meghatározott, soron kívüli ellenőrzések belső ellenőri kapacitása terhére biztosítja a Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzésének ellátását.

Az Ellenőrzési Iroda munkaidő mérlegét, a Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési éves ütemtervét, a tevékenység során ellenőrizendő munkafolyamatokat, az erőforrás szükségletét a határozati javaslat melléklete tartalmazza.

Székesfehérvár, 2016. március 16.



Dr. Bóka Viktor
Jegyző

HATÁROZATI JAVASLAT

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő Testülete megtárgyalta a Nemzetiségi Önkormányzat 2016. évi belső ellenőrzési tervére vonatkozó javaslatot és az alábbi határozatot hozta:

1. A Képviselő Testület a 2016. évi ellenőrzési tervet a melléklet szerinti tartalommal jóváhagyja.
2. A Képviselő Testület felkéri a Jegyzőt, hogy az Ellenőrzési Iroda bevonásával a 2016. évi ellenőrzési tervnek megfelelően az ellenőrzési célkitűzéseket és feladatokat hajtsa végre.

Felelős: Dr. Bóka Viktor jegyző
Rakoncza Mihály irodavezető

Határidő: értelemszerűen

3. A Képviselő Testület felkéri a Jegyzőt, hogy az Ellenőrzési Iroda bevonásával a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 48. § -ban foglaltaknak megfelelően az összefoglaló éves ellenőrzési jelentést készítse el.

A Képviselő Testület felkéri a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökét, hogy a tárgyévet követően a 370/2011. (XII.31.) Kormányrendelet 49. § (3) bekezdés a) pontja alapján a költségvetés végrehajtásáról szóló határozattervezettel - zárszámadással - egyidejűleg az összefoglaló éves ellenőrzési jelentést jóváhagyásra terjessze Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzata elé.

Felelős: Straszewska Andrzej Bernard Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke
Dr. Bóka Viktor jegyző
Rakoncza Mihály irodavezető

Határidő: 2017. április 30.

MUNKAERŐ ÉS MUNKAI DŐ MÉRLEG

az Ellenőrzési Iroda 2016. évi éves ellenőrzési tervéhez,
a belső ellenőrzési vizsgálatok ütemezéséhez

I.	Rendelkezésre álló napok összesen (naptári napok száma 366 x 7 fő)	2.562
II.	Rendelkezésre álló időt csökkenti :	1.166
	- szabadnapok, pihenőnapok (105 nap x 7 fő)	735
	- fizetett ünnepek (6 nap x 7 fő)	42
	- szabadságnapok	240
	- betegség (tapasztalati adat)	35
	- továbbképzésen való részvétel (2 nap x 7 fő)	14
	- irodavezetői feladatok (vezetői munka 2 x 50 nap)	100
III.	A munkatervi feladatok teljesítéséhez az állományban levő ellenőrök rendelkezésére álló összes revizori nap:	1.396
	Ebből: - soron kívüli feladatokra fordítandó idő:	420
	- tervezett ellenőrzésekre fordítandó idő:	976

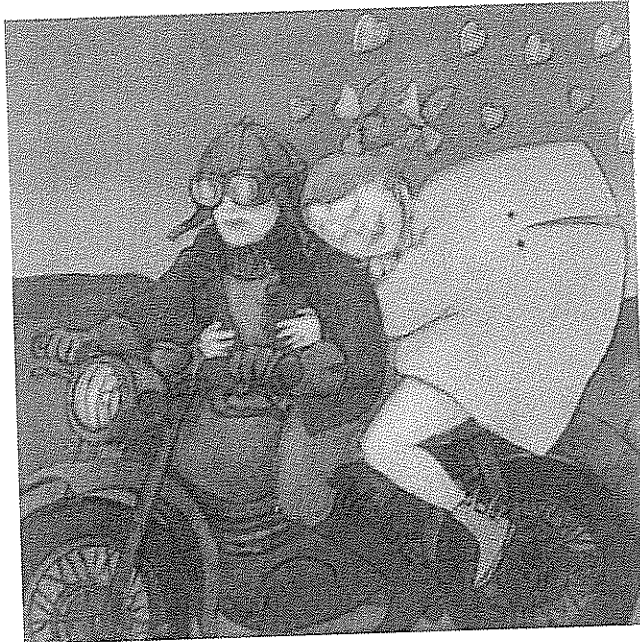
**ELLENŐRZÉSI ÜTEMTERV
2016. ÉVRE**

Sorsz.	Ellenőrzött intézmények / Ellenőrzés tárgya	Ellenőrzés kezdete	Tervezett rafordítás nap
1./	Ellenőrzés tárgya: A bizonylati rend, okmány fegyelem, a pénzkezelés szabályszerűségének, a kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, érvényesítés, a szakmai teljesítés igazolás, utalványozás rendje szabályszerű működésének vizsgálata.	2016. II. félév	10
Összes ellenőrzési revizori nap			10
Soron kívüli vizsgálatokra tervezett revizori nap			-

*1. márciusi
munka*

LENGYEL MOZAIK

A Székesfehérvári Lengyel Nemzetiségi Önkormányzat és a
Vörösmarty Mihály Könyvtár
közös programja



Időpont: 2016. április 29. (péntek), 16.30

Helyszín: Vörösmarty Mihály Könyvtár, Olvasóterem
(Székesfehérvár, Oskola utca 7., fszt.)

Program

16.30 Sznejweis Andrzej kiállításmegnyitója

17.00 Bemutatkozik a Lengyel Intézet

17.30 Cséby Géza: Lengyel irodalom Magyarországon

18.00 Inwencja Együttes: Skowronek Angelika, Zazulin Zuzanna,

Koronkiewicz Janina (Brzeg - Opolei Vajdaság)



VÖRÖSMARTY
MIHÁLY
KÖNYVTÁR

